

РІШЕННЯ

Вченої ради Національної академії внутрішніх справ

26.08.2025

Київ

Протокол № 20/2

Про готовність Національної академії внутрішніх справ до нового 2025/2026 навчального року

Заслухавши та обговоривши доповіді проректорів академії за напрямками роботи Чернявського С.С., Мозоля С.А., Безуглого Л.А., Запотоцького А.П. та керівників навчальних підрозділів, –Кобзаря О.Ф., Мотиля І.І., Удалової Л.Д., Терещенко Ю.В., Кульчицької О.В., Доброскока А.Ю. про готовність Національної академії внутрішніх справ до нового 2025/2026 навчального року,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Визнати, що ректоратом і структурними підрозділами академії проведено належну профорієнтаційну, організаційно-управлінську, фінансово-господарську та іншу роботу з підготовки закладу освіти до нового 2025/2026 навчального року, виконано в повному обсязі набір за державним замовленням на підготовку фахівців для МВС і Національної поліції України, забезпечено підвищення кваліфікації (спеціалізації) кадрів для підрозділів сил безпеки за відповідними спеціальностями та рівнями освіти з урахуванням вимог МВС України, рекомендацій МОН України інших центральних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, пропозицій стейкхолдерів.

2. Проректорам академії Безуглому Л.А., Запотоцькому А.П., Мозолю С.А., Тарасенку О.С., Чернявському С.С., керівникам структурних підрозділів забезпечити подальше впровадження в освітній та виховний процес, наукову, організаційно-управлінську та фінансово-господарську діяльність академії положень законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про Національну поліцію», актів Президента України, Кабінету Міністрів України, МВС України та МОН України з урахуванням умов правового режиму воєнного стану.

3. Проректорові академії Чернявському С.С., відділу організації освітнього процесу (Бойчук В.О.) спільно з керівниками навчальних підрозділів (Кобзар О.Ф., Мотиль І.І., Кульчицька О.В., Терещенко Ю.В., Удалова Л.Д.) та кафедр забезпечити:

3.1. Постійний моніторинг законодавства, урядових рішень й відомчих (міжвідомчих) правових актів з питань освіти із своєчасним, за необхідності, корегуванням організації та провадження освітнього процесу в академії.

3.2. Підготовку (за потреби придбання) до 20 вересня п.р. необхідної кількості базових підручників з кримінального процесу, загальної частини ОРД

й поліцейської діяльності, поступове оновлення навчально-методичних, дидактичних і наочних матеріалів та дистанційних курсів з дисциплін, що викладаються на усіх формах навчання.

3.3. Закріплення курсантами випускних курсів набутих вмінь та навичок надання невідкладної домедичної допомоги, поводження з вогнепальною зброєю й спецзасобами, керування безпілотними літальними апаратами, мінної підготовки, складання процесуальних та розшукових документів, користування відомчими (міжвідомчими) інформаційними порталами й базами даних із посиленням відпрацюванням практичних вправ на навчально-тренувальних полігонах та залученням до проведення занять досвідчених працівників НПУ, Експертної служби МВС (за окремими планами-графіками).

3.4. Продовження, відповідно до укладених меморандумів, цільової практичної підготовки (стажування) науково-педагогічних працівників профільних кафедр безпосередньо в районних управліннях поліції ГУНП у м. Києві та лабораторіях Експертної служби МВС України.

3.5. Проведення виїзних практичних занять для курсантів старших курсів за спеціальностями «Право» й «Правоохоронна діяльність» на базах закріплених підрозділів слідства, карного розшуку, боротьби з наркозлочинністю, Експертної служби МВС України.

3.6. Виконання у повному обсязі державного замовлення на підвищення кваліфікації (спеціалізацію) поліцейських, державних службовців і посадових осіб органів місцевого самоврядування, а також на договірних засадах – для працівників Державної міграційної служби, Державної прикордонної служби, Бюро економічної безпеки, Головного сервісного центру МВС, поліграфологів, науково-педагогічних і наукових працівників тощо.

3.7. Функціонування на системній основі відділення протимінної діяльності та прийом на навчання здобувачів за робітничою професією «Сапер (розмінування)».

3.8. Проведення процедур акредитації запроваджених в академії освітньо-професійних програм (відповідно до постанови КМУ від 16.03.2022 № 295 «Про особливості акредитації освітніх програм, за якими здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти, в умовах воєнного стану»), а саме:

– за процедурою повної акредитації:

перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, галузь знань К Безпека та оборона, спеціальність К9 Правоохоронна діяльність (гарант – Степанова Г.М.);

другий (магістерський) рівень вищої освіти, галузь знань К Безпека та оборона, К9 Правоохоронна діяльність (гарант – Калінюк А.Л.);

другий (магістерський) рівень вищої освіти, галузь знань К Безпека та оборона, К 9 Правоохоронна діяльність (гарант – Антощук А.О.);

другий (магістерський) рівень вищої освіти, галузь знань Д Бізнес, управління та право, Д 4 Публічне управління та адміністрування (гарант – Терент'єва А.В.);

– за спрощеною процедурою акредитації:

другий (магістерський) рівень вищої освіти, галузь знань D Бізнес, управління та право, D 8 Право (гарант – Чорноус Ю.М.);

другий (магістерський) рівень вищої освіти, галузь знань С Соціальні науки, журналістика та інформація, С 4 Психологія (гарант – Охріменко І.М.).

3.9. Підготовку матеріалів і необхідної навчальної бази ліцензування спеціальності «Кібербезпека та захист інформації» за напрямом підготовки фахівців з вищою освітою (рівні бакалавр і магістр) підрозділів Національної поліції та здобувачів відповідного профілю на умовах договору.

4. Проректорові академії Тарасенку О.С., відділам організації наукової діяльності (Горбенко Д.А.), аспірантури (ад'юнктури) і докторантури (Тихонова О.В.), відділенню психологічного забезпечення (Жук Н.А.) забезпечити:

4.1. Взаємодію з профільними комітетами Верховної Ради України з питань підготовки актуальних законопроектів, передусім, з питань регулювання викликаних війною правових проблем, тлумачення (наукового коментування) правових актів за зверненнями Офісу ПУ, комісій КМУ, МВС, МОН, Мінюсту, Апарату РНБО, Конституційного й Верховного судів, інших правничих інституцій, допомоги безпосередньо органам досудового розслідування (НПУ, НАБУ, ДБР, БЕБ) у проведенні судових експертиз з тенденцією до збільшення таких звернень відповідно до безпекової ситуації в державі.

4.2. Залучення здобувачів вищої освіти до роботи юридичних клінік з надання безоплатної правової допомоги тимчасовим переселенцям, постраждалим від збройної агресії, ветеранам війни та членам їх сімей, здійснення правопросвітницьких і профорієнтаційних заходів з урахуванням результатів такої роботи під час підсумкової атестації випускників.

4.3. Відбір та перевірку наукових робіт здобувачів вищої освіти академії на доброчесність, зокрема перед їх рекомендацією для участі в міжнародних і всеукраїнських конкурсах, що проводяться під егідою НАН, МОН, МВС, закладів вищої освіти, наукових установ, органів влади та громадських організацій та інших наукових конкурсів в 2025/2026 навчальному році.

4.4. Координацію та організацію діяльності ради молодих вчених НАВС, наукових товариств та гуртків інститутів академії; спрямування наукової роботи здобувачів вищої освіти на висвітлення в наукових дослідженнях актуальних питань протидії злочинності, притягнення до відповідальності за вчинення резонансних злочинів, запобігання та профілактиці правопорушень; залучення до роботи наукових товариств та гуртків фахівців-практиків з числа працівників МВС і Національної поліції України, інших правоохоронних інституцій, учасників бойових дій і ветеранів.

4.5. Моніторинг публікацій наукових і науково-педагогічних працівників академії у виданнях, які індексуються в наукометричних базах Scopus та Web of Science та координацію підготовки наукових фахових журналів НАВС (з яких 8 – англійською мовою).

4.6. Відповідно до нормативно-правових документів, які регламентують порядок організації та проведення психологічного забезпечення ЗВО із

специфічними умовами навчання МВС України, передбачити психологічний супровід особового складу академії, а саме:

- провести психологічні тестування курсантів 1-го курсу (характерологічні особливості); 2 –го курсу (психоемоційний стан); 3-го курсу (індивідуально-типологічні особливості);
- забезпечити психологічний супровід осіб з числа постійного та перемінного складу академії, які брали участь у бойових діях, зазнали поранень, психологічної травматизації, перебували в полоні;
- психологічне вивчення працівників академії для надання дозволів на закріплення за ними табельної вогнепальної зброї тощо.

5. Проректорові академії Мозолі С.А., відділам міжнародного співробітництва (Жовтюк О.В.), кадрового забезпечення (Шеховцов О.В.), інформаційно-технічного забезпечення (Миронець Ю.А.), соціально-гуманітарної роботи (Бойко І.А.):

5.1. Продовжити співпрацю з постійними іноземними партнерами, а також налагодження контактів з новими міжнародними установами та організаціями з питань використання позитивного досвіду й вдосконалення освітнього, наукового та виховного процесу академії, оновлення матеріально-технічної бази із залученням зарубіжних інституцій чи партнерів.

5.2. Впродовж нового навчального року, в межах компетенції, забезпечити реалізацію підписаних меморандумів та організувати закордонні відрядження представників академії до навчальних закладів Польщі та Молдови.

5.3. Здійснювати системний моніторинг грантових освітніх, наукових й нормотворчих проєктів із залученням фахівців академії, які можуть бути їх учасниками чи розробниками.

5.4. Забезпечити впровадження онлайн-перекладу на жестову мову для проведення консультацій, надання освітніх та інших послуг.

5.5. Впровадити автоматизовану систему в'їзду/виїзду службового автотранспорту на територію академії та систему контролю доступу вхід/вихід, удосконалення і подальше впровадження IP-телефонії на локаціях закладу.

5.6. Систематизувати співпрацю з волонтерськими організаціями та закріпити відповідальних за координацію в кожному інституті академії.

5.7. Розробити пропозиції щодо підвищення ефективності профорієнтаційної роботи та її масштабування за участі здобувачів вищої освіти та майбутніх абітурієнтів.

6. Проректорові академії Безуглому Л.А. спільно з відділами організації служби (Селецький Ю.А.), мобілізаційної роботи та цивільного захисту (Коцюк Ю.В.), навчально-тренувальними відділеннями домедичної підготовки (Басараб А.В.) та підготовки операторів безпілотних систем (Луцака Д.О.), спортивній команді (Цегельний Б.М.):

6.1. Забезпечити постійну готовність навчального закладу, структурних підрозділів та особового складу, сил та засобів єдиної системи цивільного захисту до дій в умовах воєнного стану, у тому числі в разі можливої діяльності диверсійно-розвідувальних груп та загрози терористичних актів,

артилерійських обстрілів та ракетно-бомбових ударів, можливих руйнувань (пошкоджень) критичної інфраструктури.

6.2. Продовжити практику залучення особового складу у підтриманні публічної безпеки та порядку під час несення служби спільно з працівниками Головного управління Національної поліції у м. Києві, що забезпечує набуття здобувачами практичних навичок несення служби, удосконалення взаємодії з правоохоронними органами та закріплення знань і вмінь, необхідних для виконання службових обов'язків у реальних умовах.

6.3. Завершити організаційні заходи з налагодження роботи фронт-офісу, який визначено як первинний комунікаційний центр для громадян, вступників, здобувачів освіти та працівників академії з переоблаштуванням та модернізацією системи контролю із безбар'єрним доступом та оновленою черговою частиною. Провести остаточне налаштування технічних засобів, упорядкувати робоче середовище персоналу та порядок надання довідкової інформації.

6.4. Провести обстеження додаткових приміщень для укриття працівників та здобувачів освіти та вжити заходів щодо нарощування нових об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту в Київському ліцеї безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання імені Ярослава Кондратьєва й на інших локаціях академії.

6.5. Забезпечити планування і проведення занять в очній формі в навчальних підрозділах академії в межах розрахункової місткості захисних споруд цивільного захисту в місцях їх дислокації.

6.6. Забезпечити проведення додаткових інструктажів та занять з поліцейськими, які відряджаються для несення служби у складі зведених загонів на сході України, по відпрацюванню алгоритмів протидії ворожим безпілотним літальним апаратам.

6.7. Продовжити вдосконалення системи підготовки здобувачів вищої освіти з домедичної допомоги з урахуванням сучасних стандартів тактичної медицини та особливостей виконання службових обов'язків в умовах воєнного стану. Посилити практичну спрямованість занять шляхом проведення тактико-спеціальних тренувань із моделюванням дій в умовах надзвичайних ситуацій.

6.8. Забезпечити належний рівень оснащення навчально-матеріальної бази, включаючи оновлення манекенів, муляжів, засобів індивідуального медичного захисту та аптечок домедичної допомоги, що використовуються під час занять. Провести перевірку технічного стану наявного обладнання з метою підтримання його у працездатному стані.

6.9. Протягом навчального року забезпечити належну організацію спортивно-масової роботи в Національній академії внутрішніх справ, підготувати та затвердити наказ щодо спортивної діяльності на 2025–2026 навчальний рік, утримувати в належному стані спортивні приміщення, тренажерні зали, ігрові майданчики, тири та спортивні куточки, забезпечити ефективну роботу тренерського складу для проведення секційних занять з прикладних видів спорту (самбо, дзюдо, стрільба, гирьовий спорт, легка

атлетика, ігрові види), а також організувати участь здобувачів освіти у спортивних заходах та змаганнях з метою популяризації здорового способу життя.

7. Проректорові академії Запотоцькому А.П., відділам матеріального забезпечення (Гордієв О.П.), капітального будівництва, експлуатації будівель та інженерних мереж (Здоровило О.А.), фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку (Лавренюк І.Г.), закупівель, тендерних процедур та моніторингу (Решетинська Н.О.), медико-санітарній частині (Капталан аА.О.):

7.1. Забезпечити зміцнення матеріально-технічної бази й інфраструктури забезпечення життєдіяльності окремих підрозділів та академії, забезпечення одностроєм поліцейських відповідно до норм належності, сучасним обладнанням, комп'ютерною та криміналістичною технікою для потреб освітнього процесу, зокрема з використанням коштів, отриманих від надання платних послуг і додаткових джерел фінансування в установленому законодавством порядку.

7.2. Вжити заходів з підготовки до осінньо-зимового періоду з урахуванням можливостей залучення альтернативних джерел енергії та гнучкого графіку освітнього процесу, з метою економного використання енергоресурсів, адаптованого до умов воєнного стану.

7.3. Завершити до 01.10.2025 року перевірки дотримання вимог належного функціонування мереж тепло-, електро-, газо-, водопостачання і водовідведення, готовності інфраструктури до роботи в особливому режимі та у зимовий період з проведенням необхідних налагоджувальних робіт з урахуванням безпекових загроз, відпрацювання варіантів додаткового забезпечення резервними, автономними та альтернативними джерелами енерго- та теплопостачання в опалювальному сезоні 2025/2026 років.

7.4 З метою розвитку цифрових навичок, впровадження цифрових технологій та підтримки цифрової трансформації, завершити облаштування цифрового хабу.

7.5. З метою забезпечення доступності для маломобільних груп населення завершити роботи з облаштування пандусів на вході до центрального корпусу, що забезпечує можливість безперешкодного доступу до фронт-офісу та інших службових приміщень особам з обмеженими фізичними можливостями.

7.6. Забезпечити належний рівень оснащення закладів громадського харчування, за необхідності, проводити закупівлю кухонного приладдя, товарів для господарства і приладдя.

7.7. Завершити поточний ремонт футбольного поля Київського ліцею безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання імені Ярослава Кондратьєва.

8. Відділу юридичного забезпечення (Сухомлин Д.О.) забезпечити юридичне супроводження організаційної, освітньої, наукової, фінансово-господарської та іншої діяльності академії, розроблення та проведення експертизи нормативно-правових актів з основних напрямів діяльності закладу, надання правової допомоги підрозділам, зокрема в підготовці рекомендацій та

інших методичних матеріалів з цих питань.

9. Контроль за виконанням рішення покласти на проректорів академії за напрямками роботи.

Голова Вченої ради
професор



Руслан СЕРБИН

Учений секретар Вченої ради
професор



Віталій ВАСИЛЕВИЧ