

РІШЕННЯ
Вченої ради Національної академії внутрішніх справ

29.10.2024

м. Київ

Протокол № 23/2

**Про концепцію осучаснення бібліотек
Національної академії внутрішніх справ**

Заслухавши та обговоривши доповідь завідувача загальної бібліотеки Людмили Гайдар про пріоритетні напрями осучаснення бібліотек Національної академії внутрішніх справ, Вчена рада констатує, що при організаційному сприянні керівництва закладу загальна та спеціальна бібліотеки в цілому активізували використання власних і зовнішніх інформаційних ресурсів для потреб учасників освітнього процесу на засадах доступності, оперативності, інформативності та зручності.

Станом на 01.10.2024 тільки у поточному році книжковий фонд загальної бібліотеки поповнився на **1,3 тис.** видань і складає **363,5 тис.** одиниць зберігання. Значну частину традиційних (паперових) документів переведено в електронний (цифровий) формат. Найбільш перспективним вбачається розвиток електронних бібліотечних ресурсів з єдиним пошуковим апаратом та інтерфейсом (електронний каталог містить **155,4 тис.** записів) та електронного репозитарію (містить близько **31 тис.** творів; протягом року збільшився на **9,7 тис.** позицій).

Відповідно до очікувань МВС України, в порядку підвищення ефективності функціонування бібліотек відомчих ЗВО, у тому числі в умовах воєнного стану, й посилення впливу на безпекову ситуацію, з урахуванням положень Стратегії розвитку бібліотечної справи в Україні до 2025 року «Якісні зміни бібліотек задля забезпечення сталого розвитку України» (розпорядження Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 219),

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. Визнати, що бібліотеки академії в цілому забезпечують освітній, виховний процеси та наукову діяльність, проте мають резерви подальшого осучаснення із запровадженням інноваційних технологій, новітніх форм і методів обслуговування читачів.

2. Загальній бібліотеці (Л. Гайдар) з урахуванням пріоритетних напрямів наукових досліджень МВС, профілів і рівнів освітньої та наукової діяльності, освітніх програм, з метою вдосконалення бібліотечних сервісів забезпечити:

2.1. Створення цифрових копій традиційних бібліотечних видань (рідкісні, цінні, академічні видання – підручники, навчальні посібники тощо).

2.2. Ретроконверсію бібліотечних фондів до електронного каталогу і штрих-кодування видань, оновлення (створення нових) колекцій, їх оцифрування з розширенням кола доступу до них.

2.3. Переведення користувачів (читачів) на автоматизоване обслуговування (у тому числі з робочих місць в гуртожитках) із запровадженням сервісу електронної доставки документів (літератури), їх оцифруванням за пошуковими запитами.

2.4. Індексування наукових та періодичних видань академії в міжнародних реферативних базах та пошукових системах (Web of Science, Scopus, Google Scholar та ін.).

2.5. Контроль за своєчасною передачею наукових, навчальних та методичних видань для комплектування бібліотечного фонду та наповнення академічного репозитарію відповідно до наказу НАВС від 23.10.2024 № 1434.

3. Загальній бібліотеці (Л. Гайдар) спільно з керівниками навчально-наукових інститутів (С. Русанівський, А. Саковський, І. Мотиль) та Київського ліцею безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання імені Ярослава Кондратьєва (А. Доброскок), у межах реалізації програм національно-патріотичного виховання здобувачів освіти всіх рівнів, забезпечити:

3.1. Покращання облаштування на локаціях академії книжкових виставок (у тому числі пересувних) з нагоди відзначення державних та професійних свят, пам'ятних дат тощо.

3.2. Оформлення (оновлення) тематичних експозицій, стендів і виставок за напрямками: становлення органів правопорядку; захист суверенітету і територіальної цілісності держави; героїка служби в НПУ, ЗСУ і добробатах; бойові подвиги.

3.3. Проведення занять безпосередньо в залах бібліотек з висвітленням практики діяльності органів сектору безпеки (законодавчі новели, наукові праці, документалістика, художні твори, фотовиставки).

4. Відділам освітньої діяльності (В. Бойчук), персоналу (О. Григорчук) організації наукової діяльності (В. Корольчук) та міжнародного співробітництва (Р. Зацепілін) узгодити питання:

4.1. Залучення бібліотечних працівників до участі в заходах, спрямованих на підвищення рівня їх кваліфікації та професійної майстерності, а також у відомчих (міжвідомчих), всеукраїнських і міжнародних бібліотечних (книжкових) виставках, форумах, фестивалях.

4.2. Розширення форм співпраці (у тому числі через електронні мережі) з провідними національними та зарубіжними бібліотечними установами, зокрема в рамках членства академії в Асоціації європейських поліцейських коледжів і згідно договорів (угод) про партнерство.

5. Відділам інформаційно-комунікаційного забезпечення (Ю. Миронець), фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку (С. Гуцалюк), юридичного забезпечення (Д. Сухомлин), публічних закупівель та постачання (Н. Решетинська) опрацювати та надати пропозиції ректорату щодо:

5.1. Покращання автоматизації бібліотечних процесів (сервісів), а саме щодо переходу з Автоматизованої бібліотечно-інформаційної системи (АБІС) «УФД/Бібліотека» на сучасні АБІС.

5.2. Облаштування бібліотечних локацій для проведення прикладних (тематичних) освітніх, наукових, виставкових, культурно-просвітницьких і патріотичних заходів.

5.3. Планового замовлення і придбання різних видів літератури та документів з питань сучасної практики, у тому числі архівних матеріалів.

5.4. Розширення парку оргтехніки для забезпечення належного рівня обслуговування всіх категорій користувачів (у тому числі онлайн).

5.5. Надання загальною бібліотекою передбачених законодавством платних послуг, у тому числі пошуку, систематизації та копіювання (оцифрування) наукових джерел у рамках підготовки здобувачами дисертаційних та інших видів кваліфікованих наукових праць.

6. Відділу організації наукової діяльності (В. Корольчук), спеціальній бібліотеці відділу режимно-секретного забезпечення (О. Кулініченко) внести пропозиції стосовно унормування і відпрацювання механізму своєчасного отримання (користування) академією інформації та нормативних матеріалів МВС, НПУ, НГУ, ДСНС, ДПСУ (накази, настанови, інструкції, методичні рекомендації), які мають гриф обмеженого доступу.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на першого проректора академії, професора Станіслава Гусарєва та проректорів за напрямками.

Голова Вченої ради
професор



Володимир ЧЕРНІЙ

Учений секретар Вченої ради
професор



Віталій ВАСИЛЕВИЧ