УХВАЛЕНО
Конференцією курсантського
(студентського) самоврядування
Національної академії внутрішніх справ
(протокол № 11)

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КУРСАНТСЬКЕ (СТУДЕНТСЬКЕ) САМОВРЯДУВАННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

м. Київ - 2026 рік

ПРЕАМБУЛА

За ініціативи курсантського (студентського) самоврядування Національної академії внутрішніх справ, визначаючи важливість забезпечення прав і свобод курсантів та студентів, прагнучи підтримувати високий рівень дисциплінованості серед здобувачів освіти, керуючись чинними нормативно-правовими актами МОН України, актами МВС України, статутом Академії та цим положенням.

З метою удосконалення попереднього положення відповідно до норм чинного законодавства, передачею набутого досвіду діяльності органу курсантського (студентського) самоврядування Академії. Прагнучи до удосконалення питання самоорганізації, дозвілля, побуту, морального, соціального та спортивного розвитку здобувача освіти, а також з метою активної участі курсантів та студентів у громадському житті Академії оновлено Положення про органи курсантського (студентського) самоврядування.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

І. Загальні положення.

1.1. У Національній академії внутрішніх справ (далі - Академія) та її структурних підрозділах діє курсантське (студентське) самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування Академії, що об'єднує всіх курсантів (студентів), які навчаються в Академії.

1.2. Курсантське (студентське) самоврядування Академії - це право і можливість курсантів (студентів) вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів курсантів (студентів), а також можливість брати участь в управлінні Академією.

1.3. Усі курсанти (студенти), які навчаються в Академії, мають рівні права та можуть обиратися і бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи курсантського (студентського) самоврядування.

1.4. Курсантське (студентське) самоврядування здійснюється курсантами (студентами) безпосередньо через органи курсантського (студентського) самоврядування, які обираються шляхом прямого таємного голосування курсантів (студентів).

1.5. У своїй діяльності органи курсантського (студентського) самоврядування Академії керуються законодавством України, нормативно-правовими актами МОН України, МВС України, Статутом Академії та цим положенням.

1.6. Органи курсантського (студентського) самоврядування Академії діють на принципах:

1) добровільності, відкритості, справедливості, колегіальності;

2) виборності та звітності органів курсантського (студентського) самоврядування;

3) рівності права курсантів (студентів) на участь у курсантському (студентському) самоврядуванні;

4) незалежності від впливу політичних партій, релігійних організацій, спілок та об'єднань.

1.7. Курсантське (студентське) самоврядування здійснюється на рівні Академії, навчально-наукового інституту, курсу, навчальної групи.

1.8. Представницькі, виконавчі та контрольно-ревізійні органи курсантського (студентського) самоврядування обираються строком на один рік. Курсанти та студенти, обрані до органу курсантського (студентського) самоврядування, можуть бути усунені із своїх посад за результатами загального таємного голосування курсантів (студентів). Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків курсантів (студентів) Академії.

1.9. Участь у виборах можуть брати усі курсанти та студенти, які здобувають вищу освіту в Академії.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

1.10. З припиненням особою навчання в Академії припиняється її участь в органах курсантського (студентського) самоврядування.

1.11. Керівник курсантського (студентського) самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більш ніж два строки.

1.12. Органи курсантського (студентського) самоврядування:

1) беруть участь в управлінні Академією у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту» та Статутом Академії;

2) беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

3) проводять організаційні, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;

4) беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;

5) захищають права та інтереси курсантів (студентів), які навчаються в Академії;

6) делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;

7) приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;

8) беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів вищої освіти у гуртожитках Академії;

9) вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;

10) вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Академії, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку курсантів (студентів);

11) за участю керівництва Академії створюють комісії щодо відрахування курсантів (студентів);

12) Сприяють участі курсантів(студентів) у міжнародних, міжрегіональних, регіональних, загальноукраїнських та інших конкурсах, конференціях, олімпіадах;

13) Співпрацюють із наставниками (кураторами) навчальних груп, начальниками курсів, керівництвом інститутів, керівниками навчальних кафедр, комендантами гуртожитків та інших структурних підрозділів;

14) сприяють створенню різноманітних гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами здобувачів вищої освіти та координують їхню діяльність;

15) розглядають спірні питання щодо надання або продовження строку академічної відпустки, допуску здобувача вищої освіти до освітнього процесу;

16) Виконують інші повноваження, передбачені законодавством та цим Положенням.

1.13. За погодженням з органом курсантського (студентського) самоврядування Академії приймаються рішення про:

1) поновлення навчання курсантів(студентів) з Академії;

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

2) відрахування курсантів (студентів) з Академії;

3) переведення осіб, які навчаються в Академії за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

4) переведення осіб, які навчаються в Академії за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

5) переведення осіб, які навчаються в Академії, з однієї форми навчання на іншу;

6) поселення осіб, які навчаються в Академії, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

7) діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в Академії;

8) затвердження правил внутрішнього розпорядку Академії в частині, що стосується осіб, які навчаються.

1.14. Вищим органом курсантського (студентського) самоврядування є Конференція курсантів (студентів), яка:

1) ухвалює Положення «Про курсантське (студентське) самоврядування Академії», визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів курсантського (студентського) самоврядування;

2)заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів курсантського (студентського) самоврядування, дає їм відповідну оцінку;

3) обирає контрольно-ревізійну комісію з числа курсантів (студентів) для здійснення поточного контролю за станом використання манна та виконання плану заходів органів курсантського (студентського) самоврядування Академії.

1.15. Керівництво Академії не має права втручатися в діяльність органів курсантського (студентського) самоврядування.

1.16. Ректор Академії забезпечує належні умови для діяльності органів курсантського (студентського) самоврядування (приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, доступом до мережі Інтернет, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

1.17. Фінансовою основою діяльності курсантського (студентського) самоврядування є:

– членські внески курсантів (студентів), розмір яких встановлюється Конференцією курсантів (студентів) Академії;

– інші джерела фінансування, що не суперечать чинному законодавству.

1.18. Кошти органів самоврядування Академії спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затвердженого кошторису. Витрачання коштів здійснюється відповідно до розрахунку потреб на проведення передбачених планом роботи органів самоврядування заходів.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

1.19. Органи курсантського (студентського) самоврядування публічно звітують про внкористання коштів та виконання плану заходів.

1.20. Рішення органів курсантського (студентського) самоврядування Академії мають дорадний характер.

II. Завдання та функції органів курсантського (студентського) самоврядування Академії.

2.1. З метою забезпечения активній участі курсантів (студентів) Академії у процесах вдосконалення навчально-виховного процесу, забезпечения належної якості навчання, сприяння сумлінному виконанно инми своїх обов'язків в одночасним захистом їх законних прав та інтересів, підвищения відповідальності за доручену справу, реалізації творчих здібностей, вихования духохності і культури, зростания соціальної активності, а також надання курсантам (студентам) Академії можливості гармонійного, творчого та інтелектуального розвитку особистості, органи курсантського (студентського) самоврядування Академії реалізують наступиі **завдання та функції:**

2.1.1. Поширення інформації є питань діяльності органів курсантського (студентського) самоврядування Академії;

2.1.2. Популяризації та просвітницька діяльність органів курсантського (студентського) самоврядування Академії (проведення організаційних, просвітницьких, наукових, спортивних, оздоровчих та інших заходів).

2.1.3. Сприяння у створенні необхідних умов для проживання та відпочнику курсантів (студентів) Академії.

2.1.4. Сприяния створенно умов для вільного розвитку особистості курсанта (студентів) Академії.

2.1.5. Організація співробітництва з вурсантськими (студентськими) організаціями навчальних закладів скстеми Міністерства Внутрішніх справ. Міністерства освіти і науки України, а також іноземними вищими навчальними закладами.

2.1.6. Захист прав та представництво спільних інтересів курсантів та студентів Академії у зовнішніх відносинях.

2.1.7. Проведення заходія міжнародного рівня та участь у таких заходах, що сприяе формуванню позитивного іміджу Академії.

2.1.8. Підготовка та подання до Вченої ради Академії, керівннцтву Академії та до структурних підроздідів Академії пропозицій подо розвитку та вдосконалення форм і методів органів курсантського (студентського) самоврядування Академії.

2.1.9. Ствердження культури академічної доброчесності в освітньому середовищі

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

III. Права курсантів (студентів) щодо участі в органах курсантського (студентського) самоврядування Академії.

3.1. Курсанти (студенти) Академії мають рівні права на участь у діяльності органів курсантського (студентського) самоврядування Академії.

При цьому вони мають право:

3.1.1. Обирати і бути обраними до будь-якого органу курсантського (студентського) самоврядування Академії.

3.1.2. Інформувати та проводити роз'яснювальну роботу серед курсантів (студентів) Академії з усіх питань життя Академії, що їх стосуються, з метою залучення їх до діяльності органів курсантського (студентського) самоврядування Академії.

IV. Структура органів курсантського (студентського) самоврядування Академії.

Курсантське (студентське) самоврядування діє на рівні гуртожитку, групи, курсу, інституту/факультету та Академії в цілому відповідно створюються і діють такі органи курсантського (студентського) самоврядування:

1) Загальні збори курсантів (студентів) Академії (далі - Конференція);

2) Парламент курсантського (студентського) самоврядування (далі Парламент);

3) курсантсько-студентська рада інститутів/факультетів;

4) курсантсько-студентська рада курсів;

5) рада гуртожитків Академії;

6) Виборча комісія самоврядування Академії (далі - ВК);

7) Контрольно-ревізійна комісія Академії (далі - КРК).

Порядок обрання та діяльність ради гуртожитків Академії регламентується окремим положенням

4.1. Конференція Академії.

Вищим представницьким органом курсантського (студентського) самоврядування є Конференція. До складу Конференції входять 60 делегатів, які обираються курсантами та студентами Академії строком на 1 рік шляхом прямого таємного голосування.

Для організації та проведення виборів делегатів створюється виборча комісія, а також дільничні виборчі комісії.

Дні голосування виборів делегатів визначаються рішенням ВК, яка займається організацією та проведенням виборів. Висунення кандидатів у делегати починається із початком виборчого процесу і здійснюється шляхом самовисування кандидатів з числа курсантів, студентів, магістрів, аспірантів Академії.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

Не мають права висувати свої кандидатури члени Парламенту та КРК. ВК упродовж двох днів з дня отримання заяви перевіряє її та приймає рішення про реєстрацію кандидата у делегати чи відмову в його реєстрації.

Конференція скликається один раз на рік. В інших випадках Конференція може бути скликана за ініціативою не менше 10% делегатів.

Про час та місце проведення Конференції оголошується рішенням Парламенту не пізніше ніж за 7 робочих днів до дня її проведення.

Пропозиції, щодо включення до порядку денного питань та винесення їх на розгляд Конференції подаються делегатами Конференції не пізніше ніж за 2 робочих дня до проведення Конференції.

Конференція проводиться в присутності щонайменше 50% від делегатів, що мають право голосу.

Рішення Конференції приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх делегатів Конференції та є обов'язковими для виконання всіма органами курсантського (студентського) самоврядування Академії.

До компетенції Конференції входить:

1) Ухвалювати Положення про курсантське (студентське) самоврядування Академії, вносити до нього зміни і доповнення, визначати структуру, повноваження, порядок проведення прямих таємних виборів представницьких органів та (студентського) самоврядування. Виконавчих курсантського (студентського) самоврядування.

2) Заслуховувати звіти представників, виконавчих і контрольно-ревізійних органів курсантського (студентського) самоврядування, а також давати їм відповідну оцінку.

3) Обирати та затверджувати кількісний та особовий склад ВК.

4) Затверджувати символіку курсантського (студентського) самоврядування.

5) Затверджувати процедуру використання майна та коштів органів курсантського (студентського) самоврядування, підтримувати курсантські (студентські) ініціативи на конкурсних засадах.

6) Затверджувати план заходів органів курсантського (студентського) самоврядування, вносити до нього зміни та доповнення, заслуховувати звіт про його виконання.

7) Обирати контрольно-ревізійну комісію з числа курсантів (студентів) для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання плану заходів органів курсантськ о (студентського) самоврядування.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

4.2. Парламент Академії.

Парламент є вищим колегіальним виконавчим органом курсантського (студентського) самоврядування Академії.

Парламент очолює систему курсантсько-студентських рад інститутів/факультетів та курсантських-студентських рад курсів. Для ефективної роботи курсантського (студентського) самоврядування в Академії створюються напрямки (наприклад: освітньо-науковий, культурно-масовий, спортивно-оздоровчий, інформаційний, з питань гуртожитків Академії, фінансовий, з міжнародних зв'язків, захисту прав та інтересів тощо), які очолюються головами курсантсько-студентських рад за призначенням голови Парламенту. Голови курсантсько-студентських рад формують склад таких напрямків та організовують їх повноцінну роботу та функціонування.

Членами Парламенту є:

- голова Парламенту;
- перший заступник голови Парламенту;
- заступник голови Парламенту;
- головний секретар Парламенту;
- секретар Парламенту;
- голови курсантсько-студентських рад інститутів/факультетів;
- інші члени Парламенту.

Склад Парламенту – **19 осіб**, що обираються з числа курсантів та студентів шляхом прямого таємного голосування.

Голова Парламенту обирається шляхом прямого таємного голосування терміном на один рік та може перебувати на посаді не більш як два строки.

На засіданні Парламенту за поданням голови Парламенту або за особистої ініціативи членів Парламенту обирається керівний склад Парламенту.

Голови курсантсько-студентських рад інститутів/факультетів є членами Парламенту за посадою.

4.2.1. Організація діяльності Парламенту

Організаційною формою роботи Парламенту є засідання, які організовуються щомісяця головою Парламенту або його заступниками. Позачергові засідання скликаються рішенням голови Парламенту або за вимогою 1/3 членів Парламенту протягом тижня.

Засідання Парламенту є повноважним у разі присутності на ньому простої більшості від загального складу Парламенту. Рішення вважається прийнятим, коли за нього проголосувало більше половини присутніх членів Парламенту.

На засіданні Парламенту ведеться протокол, який підписується головним секретарем Парламенту та головою Парламенту, а за відсутності останнього одним з його заступників.

Секретар Парламенту веде протоколи засідань, веде облік виконання рішень, відповідає за весь документообіг.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

Щорічно Парламент звітує на Конференції про проведену роботу за минулий навчальний рік і представляє пропозиції до плану роботи на наступний період/семестр, який затверджує Конференція, шляхом відкритого голосування.

4.2.2. Компетенція Парламенту.

4.2.2.1. Створювати можливості для реалізації і забезпечення захисту прав та інтересів курсантів (студентів), які навчаються в Академії.

4.2.2.2. Сприяти участі курсантів (студентів) у міжнародних, національних, міжрегіональних, регіональних та інших конкурсах, форумах, конференціях, олімпіадах та правопросвітницьких заходах.

4.2.2.3. Сприяти організації співробітництва із здобувачами вищої освіти та органами самоврядування інших вищих навчальних закладів, а також з молодіжними організаціями.

4.2.2.4. Делегувати представників до складу колегіальних, представницьких, робочих та консультативно-дорадчих органів, розподіляти на інститути/факультети квоти щодо визначення осіб з числа здобувачів вищої освіти, що мають право брати участь у Конференції.

4.2.2.5. Приймати рішення про проведення чергової та позачергової Конференції у порядку передбаченим цим Положенням.

4.2.2.6. Приймати рішення щодо виключення зі складу Парламенту членів, які своїми діями перешкоджають у досягненні завдань органів курсантського (студентського) самоврядування Академії або порушують це положення.

4.2.2.7. Рекомендувати керівництву Академії представників від органів курсантського (студентського) самоврядування Академії для включення їх в якості членів до складу Вченої ради Академії та інститутів/факультетів

4.2.2.8. Вирішувати питання про входження органів курсантського (студентського) самоврядування Академії до регіональних, всеукраїнських та міжнародних об'єднань, укладати з ними відповідні угоди та меморандуми про співробітництво.

4.2.2.9. Виконувати інші функції та повноваження, які не суперечать цілям та завданням самоврядування, закріплені Законом України «Про вищу освіту» та цим Положенням.

4.2.3. Компетенція голови Парламенту.

4.2.3.1. Спрямовує і організовує діяльність Парламенту;

4.2.3.2. Представляє та сприяє організації співробітництва органів самоврядування Академії у відносинах з керівництвом Академії, органами самоврядування інших вищих навчальних закладів, іншими громадськими та молодіжними організаціями.

4.2.3.3. Входить до складу Вченої ради Академії, як один із виборних представників з числа курсантів (студентів).

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

4.2.3.4. Підписує двосторонні договори про співпрацю з іншими організаціями та інші офіційні документи від імені самоврядування Академії.

4.2.3.5. Має право отримувати необхідну інформацію від керівництва та органів самоврядування Академії для здійснення своєї діяльності.

4.2.3.6. В межах своїх повноважень видає усні та письмові розпорядження/вказівки, які є обов'язковими для виконання всіма органами самоврядування в Академії.

4.2.3.7. Звітує від імені Парламенту перед Конференцією.

4.2.3.8. Скликає та веде засідання Парламенту.

4.2.3.9. Підписує документацію, яку приймає Парламенту.

4.2.3.10. Складає та вносить на затвердження, спрямовує і організовує діяльність Парламенту, порядок денний його засідання.

4.2.3.11. Здійснює розподіл повноважень між першим заступником, заступниками та іншими членами Парламенту.

4.2.3.12. Підписує разом з головним секретарем протоколи засідань Парламенту.

4.2.4. Компетенція першого заступника голови Парламенту.

4.2.4.1. Здійснює повноваження голови Парламенту за його відсутності.

4.2.4.2. Допомагає голові Парламенту в його повсякденній роботі.

4.2.4.3. Здійснює інші повноваження за дорученням голови Парламенту.

4.2.5. Компетенція заступника голови Парламенту.

4.2.5.1. Здійснює керівництво роботою за напрямками діяльності Парламенту.

4.2.5.2. Здійснює повноваження голови Парламенту за його дорученням.

4.2.5.3. Допомагає голові Парламенту в його повсякденній роботі.

4.2.6. Компетенція головного секретаря Парламенту.

4.2.6.1. Веде протокол засідань та інших заходів Парламенту.

4.2.6.2. Відповідає за ведення діловодства та зберігання документації Парламенту.

4.2.6.3. Організовує інформаційну та просвітницьку діяльність Парламенту.

4.2.7. Компетенція секретаря Парламенту.

4.2.7.1. Веде протокол засідань та інших заходів Парламенту.

4.2.7.2. Відповідає за ведення діловодства та зберігання документації Парламенту.

4.2.7.3. Організовує інформаційну діяльність Парламенту.

4.3. Курсантсько-студентська рада інститутів/факультетів та курсантсько-студентська рада курсів.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

Враховуючи специфіку навчання курсантів (студентів) Академії структура органів курсантського (студентського) самоврядування Академії розгалужується шляхом створення курсантсько-студентських рад інститутів/факультетів та курсантсько-студентських рад курсів.

Курсантсько-студентська рада самоврядування інституту/факультету функціонує на рівні інституту/факультету. Курсантсько-студентські ради самоврядування курсів функціонують на рівні курсів, які в свою чергу складаються з навчальних груп.

Представники курсантсько-студентських рад можуть запрошуватися на засідання Парламенту.

Процедура роботи курсантських-студентських рад аналогічна процедурі роботи Парламенту.

Членами курсантсько-студентської ради інституту/факультету є:

- голова курсантсько-студентської ради;
- заступник голови курсантсько-студентської ради;
- секретар курсантсько-студентської ради;
- голова курсантсько-студентської ради гуртожитку;
- голови рад курсантсько-студентських рад самоврядування курсів;
- інші члени курсантсько-студентської ради самоврядування інституту/факультету.

Курсантсько-студентські ради інститутів/факультетів та курсантсько-студентські ради курсів діють на правах автономії від Парламенту, крім питань, які потребують спільного вирішення завдань та прийняття рішень, визначених цим Положенням.

4.3.1. Голови курсантсько-студентських рад.

Голови курсантсько-студентських рад інститутів/факультетів та курсів функціонують з метою об'єднання курсантів та студентів, налагодження співпраці між керівництвом навчальних підрозділів та навчальних курсів для вирішення спільних завдань та прийняття рішень.

Щороку, не пізніше 14 робочих днів від дати проведення Конференції у кожному навчальному підрозділі скликається Конференція самоврядування до складу якої входять: голова курсантсько-студентської ради інституту/факультету, голови курсантсько-студентських рад курсів, уповноважені представники Парламенту та делеговані представники від навчальних груп.

Усі посади Ради самоврядування інститутів/факультету є виборними.

На Конференції самоврядування інституту/факультету обирають голову курсантсько-студентської ради інституту/факультету, голів курсантсько-студентських рад курсів, а також заслуховують звіт голови курсантсько-студентської ради інституту/факультету.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

Голова курсантсько-студентської ради інституту/факультету, його заступник та секретар обираються строком на один рік та можуть перебувати на посаді не більш як два строки.

4.4. Виборча комісія самоврядування Академії.

ВК є частиною структури курсантського (студентського) самоврядування, яка відповідає за організацію проведення виборів до органів курсантського (студентського) самоврядування, за вчасне та належне проведення виборчого процесу, виконує наглядову функцію за дотриманням виборчих норм та процедур під час формування органів курсантського (студентського) самоврядування в структурних підрозділах, надає методичну допомогу органам курсантського (студентського) самоврядування Академії, структурним підрозділам Академії та раді гуртожитків у організації та проведенні процесу виборів. ВК є підзвітною Конференції. Термін повноважень ВК складає 1 рік. Персональний склад ВК становить 7 осіб, які визначаються, обираються та затверджуються на Конференції серед її делегатів.

Персональний склад ВК визначається на Конференції Академії за принципом пропозиції головуючого, делегата або на умовах самовисування та ставиться на голосування списком або за кожного кандидата окремо.

Членам ВК заборонено сумісництво керівних посад в інших органах курсантського (студентського) самоврядування.

Наступного робочого дня після обрання складу ВК відбувається відкрите засідання ВК, на якому обирається голова ВК, заступник голови ВК та секретар ВК шляхом відкритого голосування, простою більшістю голосів.

Основною формою роботи ВК є засідання, які проводяться по мірі необхідності. Рішення про проведення засідання приймає голова ВК.

Голова ВК:

- організовує роботу та розподіл функціональних обов'язків кожного члена ВК на весь період її роботи;
- головує на засіданнях, а за своєї відсутності доручає проведення засідання своєму заступнику;
- голова має право вносити на розгляд Конференції Академії пропозиції щодо дострокового припинення повноважень членів ВК/голів дільничних виборчих комісій (далі – ДВК) у разі незадовільного виконання ними своїх службових обов'язків, його особистої відсутності на більше ніж 50% засідань ВК/ДВК, або подання членом ВК/головою ДВК заяви проханням звільнити його від займаної посади;

Голова ВК може бути усунений з посади шляхом висловлення недовіри через загальне таємне голосування курсантів та студентів Академії. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків курсантів та студентів Академії.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

Голова ВК має право написати заяву на ім'я голови Парламенту Академії з проханням звільнити його із займаної посади, яку має розглянути Конференція Академії. В разі задоволення заяви голови ВК чи його відставки у відставку подає весь склад ВК.

Члени ВК зобов'язані брати участь у засіданнях ВК. Делегування членами ВК своїх повноважень іншим особам не допускається.

Рішення ВК є правомочними, якщо на засіданні присутні члени комісії, кількість яких становить понад 50% від загальної кількості членів комісії.

Рішення ВК приймаються простою більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформлюються протоколами, які підписують голова та секретар ВК. У разі рівної кількості голосів членів ВК голос голови є вирішальним.

4.4.1. Обов'язки ВК:

- оголошувати дату проведення будь-яких виборів не пізніше, аніж за 3 робочих дні після завершення реєстрації кандидатів;
- оголошувати терміни прийому документів кандидатів на вибори;
- проводити інформування курсантів та студентів Академії про проведення виборів та перелік кандидатів через офіційні ресурси органів курсантського (студентського) самоврядування Академії (сторінки в соціальних мережах або на офіційному веб-порталі Парламенту Академії, тощо);
- реєструвати кандидатів на виборах та вносити їхні дані до виборчого бюлетеня, за умови їх відповідного оформлення;
- організувати постачання бюлетенів та бланків протоколів до ВК та ДВК;
- оголосити результати виборів протягом 3 робочих днів з моменту їх проведення через щонайменше один інформаційний ресурс самоврядування;
- визначити необхідну кількість ДВК та їх місце розташування;
- в межах своєї компетенції видавати акти, що регламентують порядок діяльності виборчої комісії, за умов дотримання чинного законодавства та даного Положення.
- ВК має право створити консультативно-дорадчий орган (з числа курсантів та студентів) та визначити його завдання та функції.

4.4.2. Дільнична виборча комісія.

ДВК є структурним підрозділом ВК, який діє в межах кожного інституту/факультету чи структурного підрозділу і відповідає за вчасне та належне проведення виборів.

ДВК формується на кожному інституті/факультеті або відокремленому структурному підрозділі та має в своєму складі не менше 4 особи, які на підставі власного бажання курсанта/студента підрозділу можуть взяти участь в роботі ДВК.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

Наступного робочого дня з моменту їх обрання відбувається відкрите засідання ДВК, на якому обирається голова ДВК, два заступники голови ДВК, секретар ДВК шляхом відкритого голосування, простою більшістю голосів.

Обов'язки ДВК:

- проводити інформування курсантів та студентів Академії про проведення виборів та кандидатів;

- приймати пакет документів від кандидатів з числа курсантів (студентів), що навчаються на інституті/факультеті у терміни визначені ВК;

- перевіряти пакет документів на відповідність вимог;

- оформлювати пакети документів надані кандидатами і передавати їх до ВК на наступний день після завершення реєстрації кандидатів;

- отримувати виборчі бюлетені та бланки протоколів виборів від ВК;

- формувати і передавати до ВК заявку на друк бюлетенів для виборів на інституті/факультеті;

- формувати списки виборців на дільниці;

- проводити вибори на інституті/факультеті;

- здійснювати підрахунок голосів власної дільниці і передавати інформацію щодо результатів голосування до ВК в термін не пізніше аніж за 1 день після дня проведення виборів;

узагальнювати інформацію щодо результатів виборів, що оформлюється у вигляді протоколу з підписами усіх членів ДВК і передається до ВК разом із бюлетенями голосування;

у випадку одночасного проведення виборів голови Парламенту Академії та представників до складу Парламенту Академії, кандидати мають право подати документи лише на один вид виборів.

4.5. Контрольно-ревізійна комісія Академії.

Контрольно-ревізійна комісія (далі – КРК) є спеціальним контролюючим органом самоврядування Академії, склад якого обирається та затверджується Конференцією строком на один рік.

До складу КРК входять 3 члени. Обрання членів КРК відбувається на Конференції, персональний склад ВК визначається на Конференції Академії щодо кандидатів, які не пізніше як за 3 дні до проведення Конференції подали до ВК заяви про висунення своїх кандидатур з особистими мотиваційними листами.

До повноважень КРК належить здійснення контролю за станом використання майна, виконання кошторису органів самоврядування або контролювання основного плану заходів органів самоврядування і перевірок фінансової діяльності. КРК провадить свою діяльність у формі засідань та перевірок фінансової діяльності. Рішення на засіданнях КРК вважаються прийнятими, якщо за їх прийняття проголосували не менш як два члени КРК.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

Члени КРК можуть бути відкликані Конференцією із одночасним обранням на вакантні посади нових членів.

Повноваження члена КРК припиняються у разі:

- добровільного складання повноважень;
- у зв'язку із закінченням навчання;

Упродовж десятих днів з дня отримання інформації про підстави для припинення повноважень члена КРК, Парламент приймає рішення про припинення його повноважень та винесення питання про обрання члена КРК на наступну Конференцію.

V. Вибори до органів курсантського (студентського) самоврядування

5.1. Основні засади організації виборів.

Вибори до органів курсантського (студентського) самоврядування та порядок обрання виборних представників з числа курсантів та студентів, що здобувають вищу освіту в Академії відбуваються на основі загального, рівного і прямого виборчого права шляхом таємного голосування.

Колегіальним органом управління Академією є Вчена рада Академії. До її складу за посадою входить керівник органу самоврядування, а також не менше 10% виборних представників числа курсантів та студентів, які навчаються в Академії.

Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Академії є конференція трудового колективу. Делегати на Конференцію трудового колективу від навчальних підрозділів обираються шляхом прямих таємних виборів відповідно до квот визначених Статутом Академії, при цьому не менш як 15 відсотків складу делегатів (членів) конференції трудового колективу повинні становити виборні представники з числа курсантів (студентів).

5.2. Вимоги до пакету документів від кандидатів.

Пакет документів подається особисто кандидатом. До нього входять:

- заява кандидата на ім'я голови ВК, в якій вказано ім'я курсанта (студента), факультет, курс, контактний телефон та його особистий підпис;
- мотиваційний лист;
- резюме.

5.3. Вибори та порядок оскарження їх результатів

Вибори до органів курсантського (студентського) самоврядування є невід'ємною складовою демократичного та об'єктивного волевиявлення курсантів (студентів). Право обирати та бути обраним на виборах органів курсантського (студентського) самоврядування мають усі члени курсантської та студентської громади.

Вибори на посади в органи курсантського (студентського) самоврядування проводяться шляхом прямого таємного голосування курсантів та студентів.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

Загальний термін виборчого процесу не може перевищувати тридцяти календарних днів.

Виборчий процес включає такі етапи:

- висування та реєстрація кандидатів;
- голосування;
- підрахунок голосів;
- встановлення підсумків голосування і результатів виборів;
- завершується офіційним оголошенням ВК результатів виборів.

Висування та реєстрація кандидатів здійснюється протягом трьох календарних днів з моменту оголошення початку виборчого процесу. Протягом цього терміну кандидати зобов'язані надати до ВК пакет документів сформованих належним чином, який підтверджує їх намір балотуватись на виборах.

Кандидат може зняти свою кандидатуру з виборів не пізніше ніж за 18 годин до початку голосування. Якщо на момент зняття кандидатури бюлетені для голосування вже були виготовлені, то в графі навпроти прізвища відповідного кандидата ставиться штамп з написом «ВИБУВ».

Кандидати не можуть передавати свої голоси іншим кандидатам.

Дата проведення голосування на виборах голови Парламенту ККСС Академії, представників з числа курсантів та студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу Академії, представників з числа курсантів та студентів, що мають право бути членами Вченої ради з числа здобувачів вищої освіти визначається ВК, рекомендований час проведення виборів з 9:30 до 18:45. Місце проведення виборів визначається ДВК, час може бути змінений з урахуванням навчального графіку за згодою ВК.

Дата, час і місце проведення голосування на виборах голів курсантсько-студентських рад, визначаються ДВК з урахуванням особливостей навчального графіку. Інформація про дату, час і місце голосування підлягає оприлюдненню ВК або ДВК не пізніше, ніж за 3 календарних дня до дня виборів через інформаційні ресурси Академії (дошка оголошень, веб-сайт, соціальні мережі тощо).

Бюлетені для голосування на виборах голови Парламенту Академії, курсантів-студентів делегатів на Конференцію трудового колективу Академії, представників з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради з числа здобувачів вищої освіти, виготовляються в термін не пізніше 48 годин до початку проведення голосування.

Бюлетені посвідчуються підписами голови та секретаря ВК відповідного рівня. Бюлетені зберігаються у приміщенні ВК відповідного рівня у сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з підписом голови комісії, а також його заступника і секретаря.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів з кількістю виборців, а також збереження бюлетенів покладається на голову ВК, а після передачі бюлетенів ДВК на голову ДВК, який забезпечує зберігання бюлетенів.

Частина бюлетенів, пропорційна кількості виборців зареєстрованих на округах, передається ВК до ДВК не раніше, ніж за добу до початку виборів у такому порядку: голова ВК не раніше, ніж за добу до початку виборів у присутності членів ВК голів, заступників і секретарів ДВК після огляду всіма присутніми пломб відкриває сейф (металеву шафу) з бюлетенями, бланками протоколів та на підставі витягу із протоколу ВК про виготовлення бюлетенів, оголошує їх кількість. Ця кількість фіксується у протоколі засідання комісії про передачу бюлетенів та бланків протоколів до ДВК, а після передачі фіксується залишок бюлетенів, що має відповідати кількості виборців, які голосуватимуть у ВК. У протоколі про передачу бюлетенів та бланків протоколів ставлять підписи голови, заступники та секретарі ДВК, які отримали бюлетені. Голова комісії у присутності членів ВК бюлетені, що залишились, повертає у сейф (металеву шафу) та опечатує його стрічкою.

Голови ДВК разом із заступниками та секретарями привозять бюлетені та бланки протоколів у свої виборчі комісії і у присутності всіх членів перераховують бюлетені. Кількість цих бюлетенів має відповідати кількості виборців, які голосують у цій ВК. Після перерахунку голова комісії у присутності членів ВК кладе бюлетені, бланки протоколів та списки виборців у сейф (металеву шафу) академії, на території якої розташовано приміщення цієї ДВК. Сейф розпломбовується у день виборів не раніше, ніж за годину і не пізніше ніж за півгодини до голосування.

5.4. Го́лосування.

Скриньки для голосування повинні бути скріплені печаткою відповідного структурного підрозділу Академії.

Організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування покладається на ДВК. Правила поведінки на виборчій дільниці містяться у додатках, які попередньо затверджуються на засіданні ДВК.

Голова ДВК передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам ДВК, які видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах.

Голова ДВК у день виборів передає членам ДВК, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, аркуш списку виборців. Відповідні члени ДВК забезпечують їх збереження і дотримання порядку їх використання.

Член ДВК здійснює видачу бюлетенів для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, паспорта разом з посвідченням, студентським квитком чи заліковою книжкою. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить підпис навпроти свого прізвища у списку осіб для голосування.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні.

У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку «плюс» («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти варіанту, що відповідає її волевиявленню.

Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється вимога або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюднити своє волевиявлення.

Встановлення результатів голосування:

1) Підрахунок голосів членами ВК та/або ДВК починається негайно у тому самому приміщенні, де відбувалося голосування після закінчення голосування, без перерви і завершується складанням та підписанням протоколу про результати голосування.

2) ВК після перевірки цілісності пломб почергово відкриває скриньки для голосування. При відкритті виборчої скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени ВК. Скриньки для голосування мають бути прозорі, опломбовані.

3) Перед початком підрахунку голосів Виборча комісія підраховує невикористаних бюлетенів для голосування, погашає їх шляхом відрізання правого нижнього кута і вносити цю інформацію до протоколу результатів голосування.

4) ВК підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів і кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими аркушами, що містять з обох сторін прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робиться аркуш з написом «Недійсні». При розкладанні бюлетенів, визначений член ДВК показує кожний бюлетень усім членам комітету та особам, присутнім під час підрахунку голосів, оголошуючи при цьому, за якого з кандидатів подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня ДВК вирішує питання шляхом голосування. При цьому кожен член ДВК має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

5) Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадках, якщо:

- бюлетені зроблено позначок більше, ніж за одного кандидата;
- не зроблено жодної позначки;
- неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

6) ДВК перевіряє під час підрахунку голосів, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**

7) ДВК за результатами голосування складає протокол про результати голосування за формою, що затверджена ВК у двох оригінальних примірниках. Копії протоколу можуть надаватися кожному члену комісії.

8) Перший примірник протоколу про результати голосування передається ДВК до ВК. Другий примірник протоколу залишається в комісії.

9) Процес голосування та підрахунку голосів може бути зафіксований за допомогою відповідних відео засобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

10) Результати виборів оголошуються ВК протягом 3 днів від дати проведення виборів та публікуються на офіційних інформаційних джерелах Парламенту Академії. Вибори вважаються дійсними за будь-якої явки.

VI. Прикінцеві та перехідні положення

6.1. Це Положення набуває чинності з моменту його затвердження на Конференції.

6.2. Право внесення змін і доповнень до чинного Положення є винятковою компетенцією Конференції.

6.3. Правом подання проекту про внесення змін та доповнень до Положення володіє Парламент. Третина від загального складу Парламенту ініціює розгляд цього питання на засіданні Парламенту. Запропонована ініціатива має бути підтримана двома третинами від загального складу Парламенту.

6.4. Рішення про внесення змін та доповнень до цього Положення приймається на Конференції двома третинами голосів від загальної кількості делегатів, присутніх на ній.

6.5. Курсантсько-студентські ради інститутів/факультетів протягом двох тижнів з дня затвердження цього Положення повинні привести у відповідність до чинного законодавства та цього Положення свої положення, що регламентують діяльність окремих органів курсантсько-студентського самоврядування інститутів/факультетів.

Головуючий Конференції **Тимур МЕДЖИДОВ**

Секретар Конференції **Іван ТРОПОТЯГА**