



МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

НАКАЗ

25.06.2018

м. Київ

№ 535

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України	
"16" липня	2018 р.
за № 89/52274	
Керівник реєструючого органу	підпис

Про затвердження Положення про конкурс на кращу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію в апараті МВС, територіальних органах, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України, та Положення про конкурс наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України

Відповідно до статей 13, 54 Закону України «Про вищу освіту», статті 39 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», підпункту 57 пункту 4 Положення про Міністерство внутрішніх справ України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 року № 878, та з метою активізації наукової роботи здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України, залучення їх до участі в наукових програмах, проектній, конструкторській та інших формах науково-дослідної діяльності, а також стимулювання освітньої, наукової та профорієнтаційної роботи в апараті МВС, територіальних органах, закладах,

установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:

- 1) Положення про конкурс на кращу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію в апараті МВС, територіальних органах, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України;
- 2) Положення про конкурс наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України.

2. Департаменту персоналу, організації освітньої та наукової діяльності МВС (Доскевич Г. О.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України в установленому порядку.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

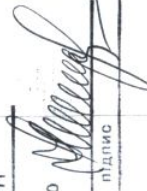
4. Контроль за виконанням наказу покласти на державного секретаря Тахтає О. В.

Міністр

А. Б. Аваков

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства
внутрішніх справ України
25 червня 2018 року № 535

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України	
" 16 " липня	20 18 р.
за № 819/32241	
Керівник реєструючого органу	 підпис

ПОЛОЖЕННЯ

про конкурс на кращу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію в апараті МВС, територіальних органах, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України

І. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок організації та умови проведення конкурсу на кращу наукову, науково-технічну та професійно орієнтовану продукцію (далі – профорієнтаційна продукція) в апараті МВС, територіальних органах, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України (далі – підрозділи МВС), а також умови визначення його переможців.

2. Це Положення розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», інших нормативно-правових актів України у сфері наукової і науково-технічної діяльності.

3. Конкурс на кращу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію в апараті МВС, територіальних органах, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України (далі – Конкурс), проводиться щороку з метою стимулювання освітньої, наукової та профорієнтаційної роботи у підрозділах МВС.

4. Головними завданнями Конкурсу є створення в підрозділах МВС творчої атмосфери та умов для інноваційного розвитку, підвищення якості навчальних та наукових видань, мотивація до активної видавничої діяльності, а також удосконалення системи профорієнтації та добору кандидатів на навчання, популяризація відомчої освіти і науки.

5. У Конкурсі, крім працівників підрозділів МВС, можуть брати участь представники Національної гвардії України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Міністра внутрішніх справ України.

6. Забезпечення проведення Конкурсу здійснюється Департаментом персоналу, організації освітньої та наукової діяльності (далі – ДПООНД) МВС.

7. Конкурс оголошується наказом МВС на початку календарного року, а його підсумки підбиваються у жовтні поточного року під час заходів з нагоди професійного свята – Дня юриста.

Інформація про умови проведення Конкурсу та його підсумки оприлюднюються на веб-сайті МВС та закладів вищої освіти (науково-дослідних установ) МВС (далі – ЗВО (НДУ)), на базі яких він проводиться, а також у засобах масової інформації.

8. Для участі у Конкурсі подаються друковані та електронні видання, винаходи (корисні моделі, промислові зразки), методики, програмні продукти практичного та навчального спрямування, відеофільми (відеоролики) навчального спрямування, інша наукова, науково-технічна, профорієнтаційна продукція (далі – конкурсна продукція), що відповідає номінаціям та створена (опублікована) працівниками підрозділів МВС або особами, зазначеними у пункті 5 цього розділу.

9. Конкурс проводиться за такими номінаціями:
наукові видання (монографії, науково-практичні коментарі тощо);
методики, методичні рекомендації (методичні настанови);
винаходи, корисні моделі, промислові зразки;
довідкові видання (енциклопедії, енциклопедичні, мовні, лінгвістичні словники, довідники);
комп'ютерні програми практичного спрямування;
мультимедійні видання (дистанційні навчальні курси, навчальні відеоносії тощо);
підручники;
навчальні посібники (навчально-методичні та навчальні наочні посібники, хрестоматії, практикуми, робочі зошити тощо);
виробничо-практичні видання (практичні посібники, практичні поради, методичні посібники, пам'ятки);
профорієнтаційні відеоролики;

друкована профорієнтаційна продукція.

Перелік номінацій може змінюватися за обґрунтованим рішенням організаційного комітету Конкурсу відповідно до вищезазначеного переліку наукової, науково-технічної та профорієнтаційної продукції, наданої для участі в Конкурсі, зокрема за поданням голів конкурсних комісій.

10. Під час проведення Конкурсу охорона державної таємниці та обробка персональних даних здійснюються відповідно до вимог чинного законодавства України.

II. Організаційний комітет та конкурсна комісія

1. Для організації та проведення Конкурсу наказом МВС затверджується персональний склад організаційного комітету (далі – Оргкомітет) у кількості не менше 7 членів, який формується на підставі пропозицій підрозділів МВС, інших центральних органів виконавчої влади (за згодою), ЗВО (НДУ), громадських організацій (за згодою).

2. Оргкомітет:

здійснює організаційну роботу з підготовки та проведення Конкурсу; формує персональний склад конкурсних комісій відповідно до номінацій Конкурсу та організовує їх роботу;

контролює дотримання умов і строків проведення Конкурсу;

розглядає протоколи конкурсних комісій щодо визначення переможців Конкурсу та затверджує звіт за підсумками проведення Конкурсу;

надає пропозиції до ДПООНД МВС щодо нагородження переможців Конкурсу; забезпечує висвітлення підсумків Конкурсу в засобах масової інформації.

3. Головою Оргкомітету призначається директор ДПООНД МВС або його заступник, заступником голови Оргкомітету, секретарем призначаються особи з числа працівників ЗВО (НДУ), на базі яких проводиться Конкурс.

Голова Оргкомітету організовує діяльність та проведення Конкурсу.

Заступник голови Оргкомітету в разі відсутності голови Оргкомітету за його дорученням виконує його обов'язки.

Секретар Оргкомітету забезпечує ведення конкурсної документації.

4. Засідання Оргкомітету проводить голова Оргкомітету або за його дорученням заступник голови.

Засідання Оргкомітету вважається правомочним за наявності не менше двох третин його складу.

Рішення Оргкомітету схвалюються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів.

5. Для забезпечення розгляду та оцінювання конкурсної продукції Оргкомітет формує конкурсні комісії за відповідними номінаціями.

Персональний склад конкурсних комісій формується з пропозицій підрозділів МВС, інших центральних органів виконавчої влади, ЗВО і НДУ, громадських та інших організацій, представників яких за згодою запрошено до участі в Конкурсі, у кількості не менше 5 членів.

До складу конкурсних комісій не можуть входити автори (співавтори) наукової, науково-технічної та профорієнтаційної продукції, що номінується.

6. Конкурсу комісією очолює голова конкурсної комісії.

Голова конкурсної комісії організовує діяльність конкурсної комісії з розгляду конкурсної продукції з відповідної номінації.

Заступник голови конкурсної комісії в разі відсутності голови конкурсної комісії виконує його обов'язки.

Секретар конкурсної комісії забезпечує належне ведення документації.

7. Засідання конкурсної комісії проводить голова конкурсної комісії або за його дорученням заступник голови конкурсної комісії.

Засідання конкурсної комісії вважається правомочним за наявності не менше двох третин її складу.

Рішення конкурсної комісії схвалюються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів.

III. Подання матеріалів для участі в Конкурсі

1. На Конкурс подається конкурсна продукція, опублікована або видана працівниками підрозділів МВС та іншими особами, передбаченими пунктом 5 розділу I цього Положення, протягом останнього календарного року до року проведення Конкурсу.

Періодичне видання подається для участі в Конкурсі не частіше одного разу на два роки.

2. Конкурсна продукція надсилається для участі в Конкурсі за рішенням наукової (вченої) ради закладу (установи) МВС, Національної гвардії України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Міністра внутрішніх справ України.

Конкурсна продукція, відзначена нагородами НАН України, органів державної влади, інших конкурсів, до участі в конкурсі не допускається.

3. Для участі в Конкурсі до ЗВО, НДУ, на базі яких він проводиться, відповідно до обраних номінацій подаються такі матеріали:

1) для друкованих видань: примірник друкованого видання;

засвідчені в установленому порядку рецензії;
 відгуки наукової громадськості та преси про видання (за наявності);
 анотація, що включає відомості про актуальність видання, його наукову новизну та відповідність державним програмам, планам, концепціям, перспективам використання в практичній діяльності, законодавчому чи освітньому процесі;
 відомості про впровадження у службову діяльність;
 відомості про автора (авторів) (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи, адреса);

2) для комп'ютерних програм практичного спрямування:
 носії інформації з робочою копією юзерного програмою;
 копія свідоцтва про реєстрацію авторського права на твір;
 засвідчені в установленому порядку рецензії;
 відгуки наукової громадськості та преси про програму (за наявності);

анотація, що включає відомості про актуальність копії юзерної програми, її наукову новизну та відповідність планам, концепціям, перспективам використання в практичній діяльності або освітньому процесі;
 відомості про впровадження у службову діяльність;
 відомості про автора (авторів) (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи, адреса);

3) для мультимедійних видань:
 носії інформації з відповідним мультимедійним засобом, навчально-методичним виданням, електронним курсом або гіперпосилання на інтернет-ресурс, на якому розміщено цю продукцію;
 засвідчені в установленому порядку рецензії;

відгуки наукової громадськості та преси про видання (за наявності);
 анотація, що включає відомості про актуальність мультимедійного видання, його наукову новизну та відповідність державним програмам, планам, концепціям, перспективам використання в практичній діяльності або освітньому процесі;

відомості про впровадження у службову діяльність;
 відомості про автора (авторів) (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи);
 відомості про мінімальні технічні вимоги до роботи відповідної електронної продукції (роботи), необхідна програма продукція, логіни та паролі (за потреби);

4) для винаходів, корисних моделей, промислових зразків:
 опис, формула та креслення винаходу, корисної моделі, промислового зразка, копія патенту;
 відгуки наукової громадськості та преси (за наявності);
 анотація, що включає відомості про актуальність винаходу, корисної моделі, промислового зразка, наукову новизну та відповідність планам, перспективам використання в практичній діяльності або освітньому процесі;
 відомості про впровадження у службову діяльність;

відомості про автора (авторів) (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада, службова адреса);

5) для періодичних видань:
 примірники двох останніх номерів (випусків) чи останнього (для щорічника) випуску друкованого видання;

заява, підписана керівником засновника (співзасновника) видання, у якій зазначається відомості про видання (назва та вид, рік заснування, сфера розповсюдження, наукові напрями, періодичність виходу, для друкованих видань додатково – наклад видання, відомості про загальну кількість надрукованих номерів (випусків) за поточний рік, наявність електронної копії на сайті Національної бібліотеки України імені В.І.Вернадського НАН України, наявність статей англійською мовою на веб-сторінці видання; для електронних видань – адреса в мережі інтернет електронного видання);

копія свідоцтва про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації (для друкованих видань);

відомості (за наявності) про включення видання до Переліку наукових фахових видань України відповідно до Порядку формування Переліку наукових фахових видань України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 січня 2018 року № 32, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06 лютого 2018 року за № 148/31600;

відомості про реєстрацію як міжнародного серійного видання (присвоєння ISSN) (за наявності);

відомості про включення до міжнародних наукометричних баз (за наявності), репозиторіїв, каталогів, бібліотек тощо та рейтингові показники видання;

відгуки наукової громадськості та преси про видання (за наявності);
 відомості про редакційну колегію (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи);

6) для профорієнтаційної продукції:
 примірники друкованих видань та електронні носії інформації.

4. У випадку подання на Конкурс конкурентної продукції з порушеннями вимог цього Положення конкурсна комісія має право не допустити її до участі в Конкурсі.

Причини недопуску конкурентної продукції до участі в Конкурсі зазначаються в протоколі і повідомляються учаснику.

IV. Визначення переможців Конкурсу

1. Конкурсній комісії розглядають представлену конкурентну продукцію за номінаціями.

Особи, які не є членами конкурсної комісії за номінацією, не допускаються до обговорення та оцінювання матеріалів.

2. Визначення кращої конкурсної продукції здійснюється під час відкритого обговорення результатів її розгляду.

3. Наукова (науково-технічна) продукція, подана для участі в Конкурсі, оцінюється комплексно за такими критеріями:

- актуальність розробки;
- придатність до практичного використання;
- упровадження в практичну діяльність, законодавчий чи освітній процес;
- науковий рівень продукції;
- наукова новизна або переваги порівняно з аналогічними виданнями;
- наявний (очікуваний) корисний ефект;
- якість оформлення та поліграфічного виконання друкованих видань;
- зручність інтерфейсу комп'ютерних програм;
- інформативність;
- відповідність навчальних видань вимогам щодо їхньої структури;
- наявність позитивних рецензій;
- наявність та актуалізованість інтернет-сторінки видання;
- відгуки наукової громадськості та засобів масової інформації.

4. При визначенні переможців Конкурсу в номінації «винаходи, корисні моделі, промислові зразки» враховуються:

- відповідність пріоритетним напрямкам розвитку науки і техніки та інноваційної діяльності в Україні;
- відповідність вимогам і потребам правоохоронних органів;
- високий технічний рівень порівняно з існуючими аналогами;
- оригінальність технічного рішення, відсутність прототипів;
- актуальність завдання, що вирішується;
- готовність до використання в діяльності правоохоронних органів;
- упровадження в діяльність правоохоронних органів;
- інноваційна привабливість.

5. При визначенні переможців Конкурсу в номінаціях враховуються:

- 1) у номінації «навчальний відеofilm (відеоролик)»: актуальність та наочність поданої інформації;
- методичний рівень;
- інформативність;
- якість виготовлення продукції;
- придатність для використання у навчальному процесі;
- оригінальність сценарію, відсутність прототипів;

- 2) у номінації «професіональній відеоролик»: актуальність поданої інформації;
- інформативність;
- якість виготовлення;

придатність для використання у діяльності за призначенням; оригінальність сценарію, відсутність прототипів;

3) у номінації «друкована професіональна продукція»:

- актуальність інформації;
- інформативність;
- якість виготовлення;
- придатність для використання у діяльності за призначенням;
- оригінальність дизайнерських рішень, відсутність прототипів.

6. Рішення конкурсної комісії щодо визначення переможців приймається колегіально на її засіданні простою більшістю голосів шляхом відкритого голосування за наявності на засіданні не менше двох третин її складу.

За рівної кількості голосів членів конкурсної комісії голос голови є вирішальним.

7. Засідання конкурсної комісії оформлюється протоколом (додаток 1), який подається до Оргкомітету.

8. Конкурсна комісія відбирає три кращі конкурсні продукції в кожній номінації та подає їх на розгляд Оргкомітету.

9. Оргкомітет проводить підсумкове засідання із залученням голів конкурсних комісій, на протоколи конкурсних комісій щодо визначення переможців Конкурсу та затверджує звіт за підсумками проведення Конкурсу.

10. За результатами проведеного Конкурсу секретар Оргкомітету готує звіт про результати проведення Конкурсу на кращу наукову, науково-технічну та професіональну продукцію в апараті МВС, територіальних органах, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України (додаток 2), який разом з протоколами засідань конкурсних комісій надсилає до ДІООНД МВС.

11. Конкурсна продукція, яка брала участь у Конкурсі, передається до бібліотек ЗВО (П/ДУ), на базі яких він проводиться.

12. Автори-переможці, засновники видань-переможців нагороджуються дипломами I, II та III ступенів.

Директор Департаменту персоналу,
організації освітньої та наукової
діяльності МВС

Г. О. Доскевич

Додаток 1

до Положення про конкурс на крашу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію в апараті МВС, територіальних органах, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України (пункт 7 розділу IV)

ПРОТОКОЛ

конкурсної комісії за номінацією _____ Конкурс на крашу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію в апараті МВС, територіальних органах, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України від _____ 20 _____ року

Конкурсна комісія у складі:

голова _____ члени _____

ознайомившись із _____ зразками продукції (роботами, виданнями):

№ з/п	Назва	Продукція (роботи, видання)	Кількість балів	Призове місце	Примітка
1	2	3	4	5	6

УХВАЛИЛА:

1. Визначити призові місця в номінації _____ таким чином:

I місце _____
II місце _____
III місце _____

Голова конкурсної комісії _____
Члени конкурсної комісії: _____
Секретар конкурсної комісії _____

Додаток 2

до Положення про конкурс на крашу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію в апараті МВС, територіальних органах, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України (пункт 10 розділу IV)

ЗВІТ

про результати проведення Конкурсу на крашу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію в апараті МВС, територіальних органах, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України

Надійшло _____ зразки(ів) продукції (робіт, видань) з _____ науково-дослідних установ та закладів вищої освіти.

№ з/п	Найменування установи, організації (повністю)	Кількість представленої продукції	Кількість відхиленої продукції (назва, підстава)	Кількість продукції, що посила I місце	Кількість продукції, що посила II місце	Кількість продукції, що посила III місце
1	2	3	4	5	6	7

Голова оргкомітету _____

(підпис)

Секретар конкурсної комісії _____

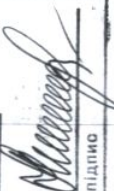
(підпис)

(прізвище, ініціали)

(прізвище, ініціали)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства
внутрішніх справ України
25 червня 2018 року № 535

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України	
"16" липня 2018 р.	за № 820/32572
Керівник реєструючого органу	
	
підпис	

ПОЛОЖЕННЯ

про конкурс наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України

І. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок організації та умови проведення конкурсу наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України (далі – Конкурс).

2. Це Положення розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про Національну поліцію», інших нормативно-правових актів України у сфері наукової і науково-технічної діяльності.

3. Конкурс як важлива складова процесу підготовки висококваліфікованих фахівців проводиться щороку з метою створення умов для розвитку інтелектуального потенціалу талановитої молоді, підтримки наукової та творчої роботи слухачів, стимулювання їх інтересу до дослідницької роботи, оволодіння ними інноваційними технологіями.

4. Головними завданнями Конкурсу є пошук і підтримка обдарованої молоді, яка виявляє здібності до наукової роботи, створення у закладах вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України (далі – ЗВО МВС), творчої атмосфери та умов для інноваційного розвитку, підвищення престижу галузевої науки.

5. У Конкурсі також можуть брати участь здобувачі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання (вищих військових навчальних закладів), які здійснюють підготовку фахівців для Національної гвардії України та центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Міністра внутрішніх справ України.

6. Забезпечення проведення Конкурсу здійснюється Департаментом персоналу, організації освітньої та наукової діяльності (далі – ДПЮОНД) МВС.

7. Конкурс оголошується наказом МВС на початку навчального року, а його підсумки підбиваються у травні поточного навчального року під час заходів з нагоди професійного свята – Дня науки.

У наказі визначаються строки проведення Конкурсу, затверджуються склад Оргкомітету, перелік номінацій та заклад вищої освіти, на базі якого його буде проведено.

Інформація про умови проведення Конкурсу оприлюднюється на веб-сайті МВС та ЗВО МВС, на базі якого проводиться Конкурс, а також у засобах масової інформації.

8. На Конкурс подаються самостійно підготовлені наукові роботи здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ЗВО МВС з актуальних проблем розвитку суспільства, держави і права, галузей науки і техніки, діяльності правоохоронних органів, які є дослідницькими, мають наукове й прикладне значення, а їх результати можуть бути використані в освітньому процесі чи практичній діяльності.

До участі в Конкурсі не допускаються роботи, які раніше були удостоєні відзнак конкурсів чи премій Міністерства освіти і науки України, Національної академії наук України та інших всеукраїнських або міжнародних конкурсів чи премій.

9. Під час проведення Конкурсу охорона державної таємниці та обробка персональних даних здійснюються відповідно до чинного законодавства України.

II. Організаційний комітет та конкурсна комісія

1. Для організації та проведення Конкурсу наказом МВС затверджується персональний склад організаційного комітету (далі – Оргкомітет) у кількості не менше 7 членів, який формується на підставі пропозицій підрозділів МВС, інших центральних органів виконавчої влади, ЗВО МВС, науково-дослідних установ, громадських організацій (за згодою).

2. Оргкомітет:
проводить організаційну роботу з підготовки та проведення Конкурсу;
визначає перелік номінацій, за якими проводиться Конкурс;

забезпечує дотримання умов Конкурсу;
розглядає рецензії конкурсних комісій ЗВО МВС до наукових робіт;
формує загальний рейтинговий список та визначає наукові роботи, авторів яких буде запрошено для захисту наукових робіт на підсумковій науково-практичній конференції;
визначає переможців Конкурсу;
організовує підготовку документації та підбиття підсумків Конкурсу;
надає пропозиції щодо заохочення переможців Конкурсу;
забезпечує висвітлення інформації щодо проведення Конкурсу та його підсумків у засобах масової інформації.

3. Головою Організму призначається директор ДПООНД МВС або його заступник, заступниками голови Організму призначаються працівник ДПООНД МВС та проректор ЗВО МВС, на базі якого проводиться Конкурс, секретарем призначається особа з числа працівників ЗВО МВС, на базі якого проводиться Конкурс.

Голова Організму організовує діяльність та проведення Конкурсу.
Заступник голови Організму в разі відсутності голови Організму за його дорученням виконує його обов'язки.
Секретар Організму забезпечує ведення конкурсної документації.

4. Засідання Організму проводить голова Організму або за його дорученням заступник голови.
Засідання Організму вважається правомочним за наявності не менше двох третин його складу.
Рішення Організму схвалюються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів.

5. Конкурс проводиться у два тури.
I тур Конкурсу проходить у кожному ЗВО МВС у жовтні – грудні, II тур – у визначеному наказом МВС ЗВО МВС у січні – травні поточного навчального року.

II тур Конкурсу проводиться у два етапи:
перший етап – реценгування робіт;
другий етап – проведення науково-практичної конференції.

6. Відбір та подання на Конкурс кращих наукових робіт покладенося на конкурсні комісії ЗВО МВС, у яких навчаються автори. Для цього за наказом керівника ЗВО МВС організовується проведення I туру Конкурсу та затверджується склад конкурсних комісій з числа наукових і науково-педагогічних працівників ЗВО МВС.

За результатами I туру конкурсна комісія ЗВО МВС відбирає одну кращу наукову роботу з кожної номінації та надсилає її в установленні строки до ЗВО МВС, на базі якого проводиться II тур Конкурсу.

III. Вимоги до наукових робіт

1. На Конкурс подаються наукові роботи, виконані самостійно державною мовою та оформлені відповідно до таких вимог:

текст друкується шрифтом Times New Roman, міжрядковий інтервал 1,5, кетль 14, аркуш формату А4, поля: ліве – 30 мм, праве – 10 мм, верхнє і нижнє – по 20 мм;

наукова робота повинна мати титульну сторінку, зміст, вступ, розділи, висновки, список використаної літератури та анотацію, у якій зазначено актуальність, мету, завдання, використану методику дослідження та загальну характеристику роботи;

наукова робота обов'язково має містити посилання на джерела інформації в разі використання ідей, тверджень, відомостей, отриманих іншими особами; загальний обсяг роботи не повинен перевищувати 30 сторінок без урахування додатків та переліку літературних джерел.

Наукові роботи подаються в друкованому вигляді та на електронних носіях.

2. До наукових робіт, що подаються на I тур Конкурсу, додаються:

анотація, в якій зазначаються актуальність, мета, завдання, наукова новизна, практичне значення наукової роботи, використана методика дослідження.

У кінці анотації подається набір ключових слів (сталіх термінологічних словосполучень), що вживаються в науковій роботі та визначають її тематику. Загальна кількість ключових слів повинна становити не менше трьох, але не більше десяти. Ключові слова подаються в називному відмінку, друкуються в рядок через крапку з комою. Текст анотації має бути лаконічним та відображати основний зміст роботи;

загальна характеристика наукової роботи (структура, обсяг, наявність додатків, кількість схем, таблиць, використаних наукових джерел тощо); відомості про автора та наукового керівника конкурсної роботи (додаток 1);

відгук наукового керівника в довільній формі;

рецензія фахівця з іншого закладу вищої освіти в довільній формі.

Додатково до наукових робіт можуть бути надані відомості про впровадження результатів роботи в практичну діяльність, законопроектний та освітній процес, копії публікацій автора, результати соціологічних опитувань, креслення, ілюстрації тощо.

3. У наукових роботах, поданих на II тур Конкурсу, інформація про автора та наукового керівника, найменування ЗВО МВС замінюється шифром (шифр – не більше двох слів).

4. У випадку подання робіт на Конкурс із порушеннями вимог цього Положення Організм має право не допускати їх до участі в Конкурсі.

IV. Визначення переможців II туру Конкурсу

1. Після присвоєння науковим роботам відповідного шифру на електронних носіях вони надсилаються до конкурсних комісій ЗВО МВС, які розглядають їх та готують рецензію (додаток 2).
 2. Оцінка робіт під час їх рецензування здійснюється за рейтинговим принципом у такий спосіб:
 - практичне використання результатів наукової роботи до 25 балів;
 - актуальність теми дослідження та наукова новизна до 20 балів;
 - обґрунтування проблеми дослідження до 15 балів;
 - характеристика об'єкта, предмета, мети, завдань дослідження до 10 балів;
 - застосування наукових методів до 10 балів;
 - використання сучасних джерел до 10 балів;
 - якість оформлення до 10 балів;
 - разом (максимальна кількість) до 100 балів.
- Загальна підсумкова оцінка наукової роботи визначається як середня арифметична оцінок осіб, які здійснювали її рецензування.
- За результатами рецензування формується рейтинговий список наукових робіт (далі - рейтинговий список).
- Рейтингові списки за кожною номінацією надсилаються до ЗВО МВС, на базі якого проводиться II тур Конкурсу.

3. Оргкомітет Конкурсу формує загальний рейтинговий список наукових робіт та визначає наукові роботи, автори яких будуть запрошені для їх захисту на підсумковій науково-практичній конференції до Дня науки.

4. Після формування загального рейтингового списку з наукових робіт, які беруть участь у II турі Конкурсу, знімається відповідний шифр, передбачений пунктом 3 розділу III цього Положення.

5. Інформація про дату проведення підсумкової науково-практичної конференції, списки запрошених для участі в конференції, загальний рейтинговий список не пізніше ніж за два тижні до проведення підсумкової науково-практичної конференції оприлюднюється на веб-сайті ЗВО МВС, на базі якого проводиться Конкурс.

Результати проведення підсумкової науково-практичної конференції оформлюються протоколом Оргкомітету.

6. Після проведення підсумкової науково-практичної конференції Оргкомітет підбиває підсумки II туру Конкурсу та приймає рішення про визначення переможців Конкурсу.

7. За результатами проведеного Конкурсу секретар Оргкомітету готує звіт про результати проведення конкурсу наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до

управління Міністерства внутрішніх справ України (додаток 3), який разом з протоколами засідань Оргкомітету надсилає до ДШООНД МВС.

8. Переможці та учасники I туру Конкурсу можуть відзначатися грамотами ЗВО МВС.

9. Учасники II туру Конкурсу відзначаються сертифікатами учасника II туру Конкурсу, а переможці нагороджуються дипломами I, II та III ступенів.

Директор Департаменту персоналу,
організації освітньої та наукової
діяльності МВС



Г. О. Доскевич

Додаток 1

до Положення про конкурс наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України (пункт 2 розділу III)

ВІДОМОСТІ

про автора та наукового керівника конкурсної роботи

АВТОР

1. П.І.Б. _____
2. Найменування ЗВО МВС, в якому навчається автор _____
3. Факультет _____
4. Курс _____
5. Домашня адреса, тел. _____

НАУКОВИЙ КЕРІВНИК

1. П.І.Б. _____
2. Місце роботи, телефон _____
3. Посада _____
4. Науковий ступінь, вчене звання _____

Науковий керівник _____
(підпис)

Автор роботи _____
(підпис)

Голова конкурсної комісії _____
(підпис) (повне прізвище, ініціали)

_____ року

Додаток 2

до Положення про конкурс наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України (пункт 1 розділу IV)

РЕЦЕНЗІЯ

конкурсної комісії _____ на наукову роботу під шифром _____
(найменування ЗВО МВС)

представлену на конкурс наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України, з _____ у 20 _____
(підпис номінації)

Критерій	К-сть балів
Практичне використання результатів наукової роботи	
Актуальність теми дослідження та наукова новизна	
Обґрунтування проблеми дослідження	
Характеристика об'єкта, предмета, мети, завдань дослідження	
Застосування наукових методів	
Використання сучасних джерел	
Якість оформлення	
Усього	

Наявність ознак академічного плагіату _____

Загальний висновок _____
(рекомендується, не рекомендується для участі в підсумковій науково-практичній конференції)

Голова конкурсної комісії _____
(підпис)

Члени конкурсної комісії: _____
(підпис)

_____ (прізвище, ініціали)
_____ (прізвище, ініціали)
_____ (прізвище, ініціали)
_____ (прізвище, ініціали)

Додаток 3

до Положення про конкурсі наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України (пункт 7 розділу IV)

Звіт

про результати проведення конкурсу наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України

20__ / 20__ навчального року

Усього надійшло _____ робіт з _____ закладів вищої освіти за _____ номінаціями.

№ з/п	Найменування ЗВО МВС (повністю)	Кількість представлених робіт	Кількість відхилених робіт	Кількість робіт, які посіли I місце	Кількість робіт, які посіли II місце	Кількість робіт, які посіли III місце
1	2	3	4	5	6	7

Голова Оргкомітету

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Секретар Оргкомітету

(підпис)

(прізвище, ініціали)