

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

Кафедра поліцейського права

ПОГОДЖЕНО

Начальник Департаменту
превентивної діяльності
Національної поліції України
полковник поліції

Ігор БАБИЧ

07. 11 2020 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор
Національної академії
внутрішніх справ
генерал поліції другого рангу

Володимир ЧЕРНІЙ

30. 11 2020 р.

ПРОГРАМА

стажування

**здобувачів ступеня вищої освіти магістра 2-го курсу
Навчально-наукового інституту № 3
(підготовка фахівців для підрозділів превентивної діяльності)
за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність»**



Київ – 2020

Укладачі:

Володимир КУЛКОВ, завідувач кафедри поліцейського права Національної академії внутрішніх справ, кандидат юридичних наук, доцент

Наталія ЗОЛОТАРЬОВА, професор кафедри поліцейського права Національної академії внутрішніх справ, доктор юридичних наук, професор

Вадим БІЛИК, доцент кафедри поліцейського права Національної академії внутрішніх справ, кандидат юридичних наук, доцент

Програма стажування обговорена та схвалена на засіданні кафедри поліцейського права від 01 жовтня 2020 року, протокол № 4 та рекомендована рішенням Вченої ради Національної академії внутрішніх справ від 12 листопада 2020 року, протокол № 22.

Програма стажування здобувачів ступеня вищої освіти магістра 2-го курсу Навчально-наукового інституту № 3 (підготовка фахівців для підрозділів превентивної діяльності) Національної академії внутрішніх справ за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» [Текст] / уклад.: В. Куліков, В. Білик, Н. Золотарьова – К.: Нац. академ. внутр. справ, 2020. – 48 с.

Програма стажування призначена для здобувачів ступеня вищої освіти магістра 2-го курсу Навчально-наукового інституту № 3 (підготовка фахівців для підрозділів превентивної діяльності) Національної академії внутрішніх справ за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність», керівників стажування від Академії та керівників стажування від територіальних органів Національної поліції України.

П Р О Г Р А М А
здобувачів ступеня вищої освіти магістра 2-го курсу
Навчально-наукового інституту № 3
(підготовка фахівців для підрозділів превентивної діяльності)
за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність»

1. Мета та завдання стажування

1.1. Проходження стажування здобувачами ступеня вищої освіти магістра Національної академії внутрішніх справ (далі – НАВС) є складовою частиною освітнього процесу підготовки фахівців для органів Національної поліції (далі – НП) України, обов'язковим компонентом освітньої програми для здобуття відповідного ступеня вищої освіти.

1.2. Стажування організовується та проводиться відповідно до навчальних планів і програм згідно із Законом України «Про вищу освіту», Положенням про практичну підготовку слухачів та курсантів вищих навчальних закладів МВС України, що затверджене наказом МВС України від 27 червня 2013 року № 621, Положенням про практичну підготовку здобувачів вищої освіти в Національній академії внутрішніх справ, що затверджене наказом НАВС від 02 травня 2018 року № 642.

1.3. Стажування проводиться з метою закріплення і вдосконалення теоретичних знань, формування у здобувачів вищої освіти на відповідному етапі навчання згідно напрямку та спеціалізації навичок та компетентностей, необхідних для виконання обов'язків поліцейського, виховання потреби систематичного оновлення своїх знань та творчого застосування їх у практичній діяльності. Вона проводиться з метою закріплення одержаних слухачами теоретичних знань, формування у них професійних умінь та навичок для виконання функціональних обов'язків, виховання потреби систематичного поновлення своїх знань та творчого застосування їх у практичній діяльності.

Проходження стажування передбачає набуття практичних навичок роботи в підрозділах поліції превенції (дільничних офіцерів поліції; ювенальної превенції; забезпечення публічної безпеки; масових і охоронних заходів; контролю за обігом у сфері дозвільної системи).

1.4. Стажування проводиться шляхом безпосередньої участі здобувачів вищої освіти в організації та проведенні службової діяльності підрозділів превенції у формі опрацювання нормативно-правової бази діяльності Національної поліції, їх залучення до виконання окремих завдань, покладених на поліцію.

Основними завданнями стажування є:

- ознайомлення з нормативно-правовою базою діяльності органів НП України загалом та підрозділів превенції;
- отримання практичних умінь і навичок здійснення превентивної діяльності; складання процесуальних та службових документів; орієнтування в оперативній обстановці тощо;
- систематизація та подальше закріплення і поглиблення одержаних здобувачами вищої освіти теоретичних знань на основі безпосереднього ознайомлення з роботою органів превентивної діяльності НП України;

- ознайомлення із порядком здійснення провадження у справах про адміністративні правопорушення;
- практичне закріплення застосування загальних правил та порядку накладення адміністративних стягнень; особливостей адміністративної відповідальності окремих категорій спеціальних суб'єктів;
- участь у реалізації адміністративно-юрисдикційних повноважень поліції, у тому числі під час здійснення провадження у справах про адміністративні правопорушення та застосування заходів його забезпечення;
- надбання і вдосконалення здобувачами вищої освіти професійних умінь й навичок з дисциплін спеціалізації;
- адаптація здобувачів вищої освіти до реальних умов діяльності підрозділів превентивної діяльності;
- зміцнення розуміння необхідності суворого дотримання законності, виховання почуття поваги до обраної професії.

1.5. З метою перевірки здобутих здобувачами вищої освіти знань та навиків отриманих під час проходження стажування передбачити захист у формі поліцейського квесту (*додаток 5*).

Головною метою поліцейського квесту є послідовне виконання заздалегідь підготовлених завдань групами або окремими здобувачами вищої освіти, з урахуванням реальних умов роботи працівників підрозділів превентивної діяльності (відпрацювання правильного складання процесуальних документів, розгляд різних практичних ситуацій, поглиблене вивчення положень Закону України «Про Національну поліцію», Кодексу України про адміністративні правопорушення, наказів МВС України, інших нормативно-правових актів).

1.6. Відповідальність за організацію і проведення стажування, а також безпосередній контроль за її проходженням забезпечують керівний склад НАВС, навчально-методичний відділ, науково-педагогічний склад кафедри поліцейського права, особи визначені відповідальними в територіальних органах Національної поліції України.

2. Організація і проведення стажування

2.1. Організацію і проведення стажування та контроль за його проходженням забезпечують керівний склад, навчально-методичний відділ, визначений науково-педагогічний склад кафедри поліцейського права НАВС, а також відповідні керівники органів Національної поліції України, до яких відряджено здобувачів вищої освіти.

З цією метою на весь період проведення стажування наказами ректора академії призначаються досвідчені керівники із числа науково-педагогічних працівників кафедри поліцейського права, на яких в межах визначених Наказом покладається персональна відповідальність за організацію стажування здобувачів вищої освіти і контроль за його проходженням.

2.2. Керівники стажування від НАВС зобов'язані:

- вивчати, аналізувати та узагальнювати досвід роботи випускників попередніх років, які проходять службу в базовому органі НП України;

- у визначений час, за участю представників органів (підрозділів) НП України, відповідно до компетенції провести інструктаж із здобувачами вищої освіти, які направляються для проходження стажування, з питань щодо порядку прибуття до структурних підрозділів, проходження стажування, а також оформлення та надання звітних матеріалів по закінченню стажування й вибуття з місця їх проходження до НАВС;

- регулярно здійснювати контроль за виконанням здобувачами вищої освіти індивідуальних планів;

- безпосередньо приймати участь у захисті результатів проходження стажування;

- після закінчення стажування у здобувачів вищої освіти, вносити пропозиції щодо її організації та проведення, а також з вдосконалення підготовки фахівців для підрозділів превентивної діяльності.

2.3. Керівники стажування від НАВС, які призначені відповідальними за організацію та проведення стажування зі здобувачами вищої освіти, мають право:

- здійснювати контроль за організацією та проходженням стажування здобувачами вищої освіти в органах і підрозділах НП України;

- по пред'явленні службового посвідчення безперешкодно заходити на територію територіального підрозділу поліції до якого направлено на стажування здобувача вищої освіти, а також до відповідних службових приміщень;

- отримувати витяги із наказів про призначення керівника стажування від органів та підрозділів НП України за здобувачем вищої освіти;

- ставити відмітки про виконання пунктів індивідуальних планів стажування, перевіряти ведення щоденників і надавати вказівки здобувачами вищої освіти;

- вивчати умови організації та проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти, бути присутнім при проведенні інструктажів, спостерігати за виконанням ними практичних дій;

- виявляти недоліки в організації та проведенні стажування, вживати заходи по їх усуненню та інформувати у разі їх систематичності та значущості керівництво ГУНП України;

- вносити пропозиції щодо заохочення керівників стажування із числа працівників органів і підрозділів НП України.

2.4. Організація проведення стажування в органах і підрозділах НП України покладається на керівників головних управлінь НП України в областях, які зобов'язані:

- визначити конкретні підрозділи превентивної діяльності для здобувачів вищої освіти, які прибувають для проходження стажування, створити належні умови для її проведення із дотримання правил і норм охорони праці відповідно до законодавства;

- у термін до «___» ____ 20__ р. видати наказ про призначення та закріплення безпосередніх керівників практичної підготовки з числа найбільш підготовлених працівників, які мають відповідний освітньо-кваліфікаційний рівень, достатній практичний досвід, високі ділові та моральні якості. Цим же наказом закріпити здобувачів вищої освіти за керівниками стажування (не більше двох здобувачів вищої освіти за одним керівником);

- не менше одного разу на тиждень здійснювати контроль за організацією та проведенням стажування, проводити наради та заслуховувати здобувачів вищої освіти із занесенням відповідних рішень до протоколу, розробляти рекомендації щодо її вдосконалення, підводити підсумки стажування та оформляти результати наказом, копію якого направляти до академії;

- припинити проходження стажування та відрядити здобувача вищої освіти до НАВС (із направленням наказу) у разі систематичного невиконання ним індивідуального плану, недбалого ставлення до виконання службових обов'язків або грубого порушення службової дисципліни.

2.5. Керівництво стажування здобувачів вищої освіти здійснюється керівниками територіальних органів поліції в яких вона проводиться. На них покладаються такі обов'язки:

- забезпечення виконання здобувачами вищої освіти індивідуальних планів стажування в повному обсязі та контроль за реалізацією запланованих заходів, встановлення режиму роботи здобувачів вищої освіти;

- підбір безпосередніх керівників стажування із числа підлеглих працівників і подання кандидатур до управління превентивної діяльності в області для оформлення їх закріплення за здобувачами вищої освіти відповідним наказом;

- представлення здобувачів вищої освіти особовому складу підрозділу, роз'яснення їх правового статусу, ролі й місця керівників стажування та інших працівників підрозділів під час виконання здобувачами вищої освіти своїх обов'язків;

- проведення інструктажу здобувачів вищої освіти, що прибули на стажування, ознайомлення їх з оперативною обстановкою, завданнями і функціями територіального органу і слідчого відділу (відділення), його структурою, внутрішнім розпорядком, правилами техніки безпеки тощо;

- забезпечення здобувачів вищої освіти робочими місцями, необхідним для роботи майном, бланками службових документів, нормативно-правовою та спеціальною літературою тощо;

- аналіз роботи здобувачів вищої освіти і надання їм допомоги в успішному виконанні індивідуального плану;

- узагальнення підсумків стажування і подання на затвердження керівникам стажування та направлення копії до НАВС звіту (додаток 3);

- затвердження характеристик на здобувачів вищої освіти, що проходять стажування.

2.6. На безпосередніх керівників стажування покладаються обов'язки:

- ознайомлення здобувачів вищої освіти з оперативною обстановкою на ділянці (об'єкті, у районі), характером та особливостями роботи;

- щоденний облік та оцінка роботи здобувачів вищої освіти, контроль за виконанням ними індивідуальних планів стажування, внутрішнього розпорядку, веденням щоденників;

- складання відгуків-характеристик (додаток 4) на здобувачів вищої освіти, їх затвердження у керівництва (не менш ніж за три дні до закінчення стажування). У характеристиці мають знайти відображення обсяг і якість виконання програми й індивідуального плану стажування; рівень підготовленості здобувачів вищої освіти до виконання посадових інструкцій та службових обов'язків працівників підрозділів

превентивної діяльності та вміння реалізувати набуті знання в превентивній роботі; наявність організаторських здібностей, складати службові та процесуальні документи; особисті морально-вольові якості, дисциплінованість, старанність; загальний культурний і професійний рівень розвитку, підсумкова оцінка за стажування. Характеристики направляються до академії і додаються до особових справ здобувачів вищої освіти.

2.7. Під час проходження стажування здобувачі вищої освіти підпорядковуються керівнику територіального органу поліції, у розпорядження якого вони направлені.

2.8. Забороняється залучати здобувачів вищої освіти до завдань, не передбачених програмою стажування та виконання яких пов'язане з ризиком для їх життя і здоров'я або може призвести до неправомірних дій через їх недостатню фахову підготовленість, а також переміщати їх з одного органу НП України до іншого без окремого погодження з керівним складом Академії.

2.9. Під час проходження стажування здобувачі вищої освіти зобов'язані:

- виконувати передбачені Програмою стажування (далі програмою), індивідуальним планом стажування і планом роботи завдання у повному обсязі й у встановлені терміни;
- дотримуватись заходів особистої безпеки, правил охорони праці і техніки безпеки, виконувати розпорядок дня, встановлений у територіальному органі НП України за місцем проходження стажування;
- виявляти організованість, ініціативу, дотримуватись вимог законодавчих актів України;
- вивчати накази, інструкції, методичні та аналітичні документи, які стосуються діяльності органів НП України;
- засвоїти посадові інструкції працівників підрозділів превентивної діяльності;
- відвідувати заняття зі службової та спеціальної підготовки тощо;
- звітувати керівникам стажування про виконану роботу;
- скласти звіт за підсумками стажування згідно встановленої форми та подати його на погодження і затвердження, після чого здати на кафедру.

2.10. Під час проходження стажування здобувачі вищої освіти мають право:

- ознайомлюватися з усіма службовими документами відділу (відділення), з матеріалами проваджень у справах про адміністративні правопорушення в обсязі завдань, визначених програмою стажування та індивідуальними планами проходження стажування;
- користуватися технічними та іншими засобами, наявними у відповідному територіальному органі НП України, за згодою безпосереднього керівника стажування;
- повідомляти керівництво академії про випадки порушень зі сторони керівників стажування від практичного підрозділу вимог чинного законодавства України, зокрема нормативних документів, які регламентують проведення практичної підготовки;
- вносити пропозиції керівництву територіального органу НП України щодо вдосконалення організації і проведення стажування, а також діяльності підрозділу.

2.11. З метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, з урахуванням епідеміологічної ситуації в країні, стажування може проводитися у дистанційному режимі із використанням дистанційних технологій.

3. Підведення підсумків стажування

3.1. Після закінчення стажування здобувачі вищої освіти подають такі документи:

- індивідуальний план проходження стажування (додаток № 1);
- щоденник проходження стажування (додаток № 2);
- звіт за результатами проходження стажування (додаток № 3);
- відгук-характеристику керівника стажування (додаток № 4).

Звіт за результатами проходження стажування повинен містити такі відомості:

- назву органу, в якому здійснювалась стажування, його стислу характеристику;
- підсумки виконання програми стажування та індивідуального плану стажування (що конкретно зроблено, вивчено, узагальнено, відпрацьовано практично);
- позитивні моменти в організації та проходженні практичної підготовки;
- труднощі та недоліки, які виникали під час практичної підготовки.

До звіту додаються матеріали, в яких містяться узагальнення (копії процесуальних документів, виконаних під час практичної підготовки, довідки, плани тощо).

3.2. Результати проходження практичної підготовки оцінюються в НАВС комісіями (протягом перших десяти днів семестру, що починається після стажування), з урахуванням попереднього вивчення звітних матеріалів, висновків керівників стажування, доповідей здобувачів вищої освіти та їх відповідей на поставлені запитання. До складу комісій включаються керівники стажування від НАВС та, по можливості, представники від центральних органів виконавчої влади, а також науково-педагогічні працівники профільних кафедр.

3.3. Результати захисту стажування оцінюється за 100 бальною шкалою ECTS, за рівнем продемонстрованих практичних навичок та теоретичних знань з урахуванням успішності складання поліцейського квесту відображаються в атестаціях здобувачів вищої освіти й фіксуються в особових та навчальних справах випускників НАВС, а характеристики за підсумками стажування додаються до особових справ здобувачів вищої освіти.

3.4. Результати проходження стажування здобувачами вищої освіти розглядаються на оперативних нарадах в управліннях (відділах) кадрового забезпечення головних управлінь НП України в областях за участю керівників управлінь превентивної діяльності та безпосередніх керівників стажування, з обов'язковим направленням копії протоколів нарад до НАВС.

Загальні підсумки практичної підготовки і заходи щодо її подальшого вдосконалення обговорюються на оперативних нарадах в навчальних підрозділах НАВС, на засіданнях відповідних кафедр та вчених рад, загальних зборах здобувачів вищої освіти.

3.5. Здобувачу вищої освіти, який не виконав програму стажування, отримав негативний висновок про її проходження або незадовільну оцінку під час захисту, ректором НАВС може бути надано право повторного її проходження під час канікулярної відпустки за місцем дислокації академії. Після повторного проходження практичної підготовки здійснюється її захист. У разі повторного невиконання програми стажування, отримання негативного висновку про її проходження або незадовільну оцінку під час захисту стажування здобувач вищої освіти відраховується з академії у встановленому порядку.

**Завідувач кафедри
поліцейського права НАВС
полковник поліції**

Володимир КУЛКОВ

ПОГОДЖЕНО
Начальник
Навчально-методичного відділу НАВС
підполковник поліції

Станіслава КОЛОДЕЙЧАК

Методичні вказівки

З метою успішного проходження стажування здобувачі вищої освіти зобов'язані:

1. Під час підготовки до стажування вивчити програму проходження стажування.

2. Після прибуття на місце проходження стажування:

- відрекомендуватися керівнику територіального органу і підрозділу превентивної діяльності та доповісти про завдання і програму проходження стажування;

- вивчити план роботи, завдання, що стоять перед територіальним органом поліції і підрозділом превентивної діяльності, розпорядок дня, познайомитися з о/с підрозділу.

3. Під час проходження стажування:

- детально спланувати свою роботу;
- брати участь в адміністративно-процесуальних діях, сумлінно виконувати всі службові доручення;
- щоденно вести облік проведених дій і заходів;
- бути бездоганим в своїй поведінці, взірцем високої дисциплінованості, зразкового зовнішнього вигляду.

4. Під час стажування здобувач вищої освіти веде щоденник (додаток № 2), в якому у хронологічному порядку розміщується:

- особисто виконана процесуальна та інша робота;
- позитивний досвід роботи відділу (відділення) та усього колективу територіального органу НП України;
- труднощі й недоліки, які заважали нормальній діяльності відділу (відділення) та здобувача вищої освіти;
- статистичні дані, цікаві з точки зору вивчення адміністративно-процесуальної діяльності;
- висновки та пропозиції щодо поліпшення діяльності органів НП України.

5. Наприкінці стажування складається звіт про проходження стажування обсягом до 10 сторінок (додаток № 3). У ньому містяться:

- назва територіального органу поліції, його коротка характеристика;
- підсумки виконання програми стажування та індивідуального завдання кафедри (що конкретно зроблено; що вивчено; узагальнено; відпрацьовано практично);
- труднощі і недоліки, які мали місце у період проходження стажування, недостатність знань, отриманих під час навчання;
- пропозиції щодо удосконалення освітнього процесу та поліпшення організації стажування у територіальному органі поліції.

До звіту можуть додаватися матеріали, які можуть бути використані для наукових досліджень проблем превентивної діяльності і удосконалення освітнього процесу (копії процесуальних документів, аналітичні довідки, звіти, рішення службових нарад, наочні матеріали: відео-, аудіо, фотодокументи тощо).

6. В кінці проходження стажування на здобувача вищої освіти складається відгук-характеристика.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри

(посада, звання, П.І.Б.)

(підпис, дата)

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН проходження стажування

(звання, П.І.Б.)

(повне найменування навчального підрозділу)

в період з ____ . ____ . 20__ до ____ . ____ . 20__ року

№	Заплановані заходи	Примітка
1.	Прибути для проходження стажування до визначеного органу Національної поліції України. Відрекомендуватися керівнику органу НП України, підрозділу превентивної діяльності, безпосередньому керівнику стажування та доповісти про завдання й програму проходження стажування. Познайти з особовим складом підрозділу поліції.	
2.	Завести та постійно заповнювати щоденник стажування та інші документи передбачені програмою.	
3.	Ознайомитися із завданнями та функціями підрозділу, його структурою, внутрішнім розпорядком, заходами особистої безпеки і правилами безпеки праці, умовами використання й застосування спеціальних технічних засобів тощо.	
4.	Ознайомитися із засадами забезпечення та дотримання прав, основоположних свобод, передбачених Конституцією України, нормами міжнародного права та відомчими нормативно-правовими актами, під час затримання громадян України, іноземців та осіб без громадянства працівниками поліції.	
5.	Ознайомитися із завданнями та функціями підрозділів, які входять до штатної структури територіального органу поліції, їхніми структурою і повноваженнями. Вивчити порядок взаємодії під час реагування на заяви та повідомлення, які надходять на лінію «102». Вивчити порядок організації роботи, планування та підготовки до несення служби нарядами поліції, які забезпечують безперервність роботи поліції (патрульної поліції, груп реагування патрульної поліції, слідчо-оперативних груп тощо). Вивчити умови, організацію і порядок введення ступенів готовності, оповіщення й збору керівників і поліцейських, переведення на посилені варіанти службової діяльності, завдання та повноваження поліції в умовах введення воєнного чи надзвичайного станів, а також під час інших загроз національній та цивільній безпеці.	
6.	Законспектувати основні положення закону України від 15.03.2018 «Про Дисциплінарний статут Національної поліції України», наказу	

	МВС України від 09.11.2016 № 1179 «Про затвердження Правил етичної поведінки поліцейських» та Постанови Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 № 877 «Про затвердження Положення про Національну поліцію».	
7.	Опрацювати законодавство України щодо охорони державної таємниці. Ознайомитися з умовами та порядком ведення, обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв, що містять службову інформацію. Вивчити основні положення: законів України «Про державну таємницю», «Про захист персональних даних»; Постанови Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію»; наказу Національної поліції України від 12.10.2018 № 945 «Про затвердження Переліку відомостей, що становлять службову інформацію в системі Національної поліції України». Проаналізувати вимоги Кодексу України про адміністративні правопорушення та Кримінального кодексу України щодо відповідальності за порушення законодавства про державну таємницю та порушення у сфері роботи із службовою інформацією.	
8.	З метою набуття практичних навичок у сфері забезпечення публічної безпеки та порядку, безпеки дорожнього руху ознайомитися зі службовою документацією (оформленими протоколами, постановами, актами тощо) і нормативно-правовим забезпеченням у цій сфері. Опрацювати основні положення Кодексу України про адміністративні правопорушення; Закону України від 22 листопада 2018 року № 2617-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення досудового розслідування окремих категорій кримінальних правопорушень»; Постанови КМУ від 17.12.2008 року № 1102 «Про затвердження Порядку тимчасового затримання та зберігання транспортних засобів на спеціальних майданчиках і стоянках»; постанов Кабінету Міністрів України від 17.12.2008 № 1103 «Про затвердження Порядку направлення водіїв транспортних засобів для проведення огляду з метою виявлення стану алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції, і проведення такого огляду»; від 17.12.2008 року № 1086 «Про затвердження Порядку тимчасового вилучення посвідчення водія на транспортний засіб та його повернення»; наказів МВС України від 07.11.2015 № 1395 «Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі»; від 06.11.2015 № 1376 «Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції»; від 19 серпня 2019 року № 691 «Про затвердження інструкції про поведінку з	

	вибуховими матеріалами в органах і підрозділах Національної поліції України та підрозділах Експертної служби Міністерства внутрішніх справ України», від 27 квітня 2020 року № 357 «Про затвердження Інструкції з організації реагування на заяви і повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування в органах (підрозділах) Національної поліції України».	
9.	З метою набуття практичних навичок у сфері діяльності чергової служби Національної поліції України опрацювати та законспектувати основні положення Інструкції з організації діяльності чергової служби органів (підрозділів) Національної поліції України (наказ МВС України від 23.05.2017 № 440). Ознайомитися із: - порядком прийому та реєстрації заяв і повідомлень громадян; - оперативною обстановкою в районі обслуговування територіального органу поліції.	
10.	Ознайомитися з діяльністю служби дільничних офіцерів поліції, зокрема: - основними положеннями наказу МВС України від 28.07.2017 № 650 «Про затвердження Інструкції з організації діяльності дільничних офіцерів поліції»; наказу МВС України від 04.08.2017 № 689 «Про затвердження Інструкції про порядок взаємодії дільничних інспекторів прикордонної служби Державної прикордонної служби України та дільничних офіцерів поліції Національної поліції України», наказу МВС України та Державного департаменту України з питань виконання покарань від 04.11.2003 № 1303 «Про затвердження Інструкції про організацію здійснення адміністративного нагляду за особами, звільненими з місць позбавлення волі»; - службовою документацією (настінний план поліцейської дільниці, контрольно-наглядова справа поліцейської дільниці, журнал обліку доставлених осіб, які вчинили адміністративні правопорушення тощо); - порядком проведення профілактичної роботи з особами, які перебувають на обліку в органах поліції; - порядком здійснення адміністративного нагляду за особами, звільненими з місць позбавлення волі.	
11.	Ознайомитися з діяльністю дозвільної системи, зокрема: - постановою КМУ від 12 жовтня 1992 р. № 576 «Про затвердження Положення про дозвільну систему»; - основними положеннями наказу МВС України від 31 травня 1993 р. № 314 «Про затвердження Інструкції про порядок приймання, зберігання, обліку, знищення чи реалізації вилученої, добровільно зданої, знайденої зброї та боєприпасів до неї»; наказу МВС України від 21 серпня 1998 р. № 622 «Про затвердження Інструкції про порядок виготовлення, придбання, зберігання, обліку, перевезення та використання вогнепальної, пневматичної і холодної зброї, пристроїв вітчизняного виробництва для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами не смертельної дії та зазначених патронів, а також	

	боєприпасів до зброї та вибухових матеріалів»; наказу МВС України від 18 листопада 2019 р. № 960 «Про внесення зміни до Інструкції про порядок виготовлення, придбання, зберігання, обліку, перевезення та використання вогнепальної, пневматичної, холодної і охолощеної зброї, пристроїв вітчизняного виробництва для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами не смертельної дії, та патронів до них, а також боєприпасів до зброї, основних частин зброї та вибухових матеріалів».	
12.	З метою набуття практичних навичок у сфері протидії поліцією домашньому насильству ознайомитися зі службовою документацією, процесуальними документами та основними положеннями Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» від 07.12.2017 № 2229-VIII щодо повноважень поліції, інших державних органів і недержавних організацій у зазначеній сфері. Вивчити зміст документації та форми реагування поліції на задокументовані факти домашнього насильства. Шляхом спостереження набувати практичних навичок з оформлення документації щодо фактів домашнього насильства; брати участь у профілактичній роботі з особами, які вчиняють таке насильство.	
13.	Брати участь, бути спостерігачем у здійсненні практичної діяльності поліції, підготувати зразки адміністративно-процесуальних документів (протоколи про адміністративне правопорушення, адміністративне затримання, огляду та вилучення речей, постанови у справі про адміністративне правопорушення тощо).	
14.	Підготувати визначені програмою документи за результатами проходження стажування та подати їх на погодження і затвердження в установленому порядку.	

Здобувач ступеня
вищої освіти бакалавра
поліції

(звання)

(підпис)

(П.І.Б.)

____.____. 20____

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ

Національна академія внутрішніх справ

ЩОДЕННИК СТАЖУВАННЯ

_____ (вид і назва практичної підготовки)

слухача _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

інститут, факультет _____

кафедра _____

ступень вищої освіти _____

напрямок підготовки _____

спеціальність _____
(назва)

_____ курс, група _____

Наказ про закріплення за підрозділом, у якому буде організовано стажування

_____ (найменування підрозділу, номер та дата видання наказу)

Строк проведення стажування з _____ по _____.

Календарний графік проходження стажування

[illegible]

Керівники стажування:
від закладу вищої освіти

(підпис)

(звання, посада, П.І.Б.)

від органу поліції

(підпис)

(звання, посада, П.І.Б.)

Робочі записи під час стажування

[illegible]

Примітка. В розділі "Робочі записи під час стажування" зазначаються:

- підрозділ, у якому здійснено стажування, посада та функціональні обов'язки; заходи, в яких взято участь;
- практичні навички, отримані при проходженні стажування;
- перелік документів, які були складені безпосередньо;
- труднощі та недоліки, що мали місце під час проходження стажування;
- інша інформація, що впливає на якість проходження стажування.

Відгук і оцінка роботи слухача на стажуванні керівника стажування від органу поліції

Відгук осіб, які перевіряли проходження стажування

Висновок керівника стажування від ЗВО про проходження стажування

Дата складання заліку " ____ " _____ 20 ____ року

Оцінка:

за національною шкалою (словами)	кількість балів (цифрами і словами)	за шкалою ECTS

Керівник стажування від закладу вищої освіти

_____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Примітки:

- Щоденник заповнюється слухачем особисто, крім розділу відгуку осіб, які перевіряли проходження стажування.
- Формат бланка щоденника А5 (148×210 мм), брошура 8 сторінок разом з обкладинкою з карткового паперу.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник органу

посада, звання, прізвище

ініціали керівника територіального органу поліції

_____._____.20__ р.
(місце для печатки)

ЗВІТ
за результатами проходження стажування

(звання, П.І.Б., повне найменування навчального підрозділу)

Здобувач вищої освіти

(звання)
_____._____.20__ р.

(підпис)

(П.І.Б.)

Керівник стажування

(звання)
_____._____.20__ р.

(підпис)

(П.І.Б.)

ПОГОДЖУЮ

Керівник ВП ГУНП, де організовано
проходження стажування

(звання)
_____._____.20__ р.

(підпис)

(П.І.Б.)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Керівник органу

посада, звання, прізвище

ініціали керівника територіального органу поліції

_____._____.20__ р.
(місце для печатки)

ВІДГУК-ХАРАКТЕРИСТИКА

на _____
(звання, П.І.Б.)

_____ проходив стажування в _____

До професійних обов'язків відносився _____

Має здібності до виконання такої роботи _____

Професійні якості стажиста: _____

На підставі чого виставляється оцінка за стажування _____

За проходження стажування заслуговує на оцінку _____
(прописом)

Керівник стажування _____
посада

_____ спеціальне звання, прізвище, ініціали

_____ підпис, місце печатки
« ____ » _____ 20__ р.

**ВИТЯГИ З НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ,
ЯКИМИ ПОВИННІ КЕРУВАТИСЯ ЗДОБУВАЧІ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ПІД ЧАС ПРОХОДЖЕННЯ СТАЖУВАННЯ**

**ЗАКОН УКРАЇНИ
Про Національну поліцію
(Відомості Верховної Ради (ВВР), 2015, № 40-41, ст.379)**

**Розділ II
ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ПОЛІЦІЇ**

Стаття 6. Верховенство права

1. Поліція у своїй діяльності керується принципом верховенства права, відповідно до якого людина, її права та свободи визнаються найвищими цінностями та визначають зміст і спрямованість діяльності держави.

2. Принцип верховенства права застосовується з урахуванням стажування Європейського суду з прав людини.

Стаття 7. Дотримання прав і свобод людини

1. Під час виконання своїх завдань поліція забезпечує дотримання прав і свобод людини, гарантованих Конституцією та законами України, а також міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, і сприяє їх реалізації.

2. Обмеження прав і свобод людини допускається виключно на підставах та в порядку, визначених Конституцією і законами України, за нагальної необхідності і в обсязі, необхідному для виконання завдань поліції.

3. Здійснення заходів, що обмежують права та свободи людини, має бути негайно припинене, якщо мета застосування таких заходів досягнута або немає необхідності подальшого їх застосування.

4. Поліцейським за будь-яких обставин заборонено сприяти, здійснювати, підбурювати або терпимо ставитися до будь-яких форм катування, жорстокого, нелюдського або такого, що принижує гідність, поводження чи покарання.

У разі виявлення таких дій кожен поліцейський зобов'язаний негайно вжити всіх можливих заходів щодо їх припинення та обов'язково доповісти безпосередньому керівництву про факти катування та наміри їх застосування. У разі приховування фактів катування або інших видів неналежного поводження поліцейськими керівник органу протягом доби з моменту отримання відомостей про такі факти зобов'язаний ініціювати проведення службового розслідування та притягнення винних до відповідальності.

У разі виявлення таких дій поліцейський зобов'язаний повідомити про це орган досудового розслідування, уповноважений на розслідування відповідних злочинів, вчинених поліцейськими.

5. У діяльності поліції забороняються будь-які привілеї чи обмеження за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, за мовною або іншими ознаками.

Стаття 8. Законність

1. Поліція діє виключно на підставі, у межах повноважень та у спосіб, що визначені Конституцією та законами України.

2. Поліцейському заборонено виконувати злочинні чи явно незаконні розпорядження та накази.

3. Накази, розпорядження та доручення вищих органів, керівників, посадових та службових осіб, службова, політична, економічна або інша доцільність не можуть бути підставою для порушення поліцейським Конституції та законів України.

Стаття 9. Відкритість та прозорість

1. Поліція здійснює свою діяльність на засадах відкритості та прозорості в межах, визначених Конституцією та законами України.

2. Поліція забезпечує постійне інформування органів державної влади та органів місцевого самоврядування, а також громадськості про свою діяльність у сфері охорони та захисту прав і свобод людини, протидії злочинності, забезпечення публічної безпеки і порядку.

3. Поліція забезпечує доступ до публічної інформації, володільцем якої вона є, у порядку та відповідно до вимог, визначених законом.

4. Поліція може оприлюднювати (поширювати) інформацію з обмеженим доступом лише у випадках та в порядку, визначених законом.

5. Нормативно-правові акти, що регламентують діяльність поліції, обов'язково оприлюднюються на веб-порталі центрального органу управління поліції. Нормативно-правові акти з обмеженим доступом оприлюднюються у випадках та в порядку, визначених законом.

6. Проекти нормативно-правових актів, що стосуються прав та свобод людини, обов'язково проходять громадське обговорення в порядку, визначеному Міністром внутрішніх справ України.

Стаття 10. Політична нейтральність

1. Поліція забезпечує захист прав та свобод людини незалежно від політичних переконань та партійної належності.

2. Поліція у своїй діяльності є незалежною від рішень, заяв чи позицій політичних партій та громадських об'єднань.

3. В органах і підрозділах поліції заборонено використовувати будь-які предмети, на яких зображена символіка політичних партій, та провадити політичну діяльність.

4. Поліцейським заборонено висловлювати особисте ставлення до діяльності політичних партій під час виконання службових повноважень, а також використовувати службові повноваження у політичних цілях.

Стаття 11. Взаємодія з населенням на засадах партнерства

1. Діяльність поліції здійснюється в тісній співпраці та взаємодії з населенням, територіальними громадами та громадськими об'єднаннями на засадах партнерства і спрямована на задоволення їхніх потреб.

2. З метою визначення причин та/або умов учинення правопорушень планування службової діяльності органів і підрозділів поліції здійснюється з урахуванням специфіки регіону та проблем територіальних громад.

3. Рівень довіри населення до поліції є основним критерієм оцінки ефективності діяльності органів і підрозділів поліції.

4. Оцінка рівня довіри населення до поліції проводиться незалежними соціологічними службами в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

Стаття 12. Безперервність

1. Поліція забезпечує безперервне та цілодобове виконання своїх завдань. Кожен має право в будь-який час звернутися за допомогою до поліції або поліцейського.

2. Поліція не має права відмовити в розгляді або відкласти розгляд звернень стосовно забезпечення прав і свобод людини, юридичних осіб, інтересів суспільства та держави від протиправних посягань з посиланням на вихідний, святковий чи неробочий день або закінчення робочого дня.

Розділ IV ПОВНОВАЖЕННЯ ПОЛІЦІЇ

Стаття 23. Основні повноваження поліції

1. Поліція відповідно до покладених на неї завдань:

1) здійснює превентивну та профілактичну діяльність, спрямовану на запобігання вчиненню правопорушень;

2) виявляє причини та умови, що сприяють вчиненню кримінальних та адміністративних правопорушень, вживає у межах своєї компетенції заходів для їх усунення;

3) вживає заходів з метою виявлення кримінальних, адміністративних правопорушень; припиняє виявлені кримінальні та адміністративні правопорушення;

4) вживає заходів, спрямованих на усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб і публічній безпеці, що виникли внаслідок учинення кримінального, адміністративного правопорушення;

5) здійснює своєчасне реагування на заяви та повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події;

6) здійснює досудове розслідування кримінальних правопорушень у межах визначеної підслідності;

7) розшукує осіб, які переховуються від органів досудового розслідування, слідчого судді, суду, ухиляються від виконання кримінального покарання, пропали безвісти, та інших осіб у випадках, визначених законом;

8) у випадках, визначених законом, здійснює провадження у справах про адміністративні правопорушення, приймає рішення про застосування адміністративних стягнень та забезпечує їх виконання;

9) доставляє у випадках і порядку, визначених законом, затриманих осіб, підозрюваних у вчиненні кримінального правопорушення, та осіб, які вчинили адміністративне правопорушення;

10) вживає заходів для забезпечення публічної безпеки і порядку на вулицях, площах, у парках, скверах, на стадіонах, вокзалах, в аеропортах, морських та річкових портах, інших публічних місцях;

11) регулює дорожній рух та здійснює контроль за дотриманням Правил дорожнього руху його учасниками та за правомірністю експлуатації транспортних засобів на вулично-дорожній мережі;

12) здійснює супроводження транспортних засобів у випадках, визначених законом;

13) видає відповідно до закону дозволи на рух окремих категорій транспортних засобів; у випадках, визначених законом, видає та погоджує дозвільні документи у сфері безпеки дорожнього руху;

14) вживає всіх можливих заходів для надання невідкладної, зокрема домедичної і медичної, допомоги особам, які постраждали внаслідок кримінальних чи адміністративних правопорушень, нещасних випадків, а також особам, які опинилися в ситуації, небезпечній для їхнього життя чи здоров'я;

15) вживає заходів для визначення осіб, які не здатні через стан здоров'я, вік або інші обставини повідомити інформацію про себе; встановлює особу за невпізнаним трупом;

16) забезпечує безпеку взятих під захист осіб на підставах та в порядку, визначених законом;

17) у межах своєї компетенції, визначеної законом, здійснює контроль за дотриманням вимог законів та інших нормативно-правових актів щодо опіки, піклування над дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування, вживає заходів щодо запобігання дитячій бездоглядності, правопорушенням серед дітей, а також соціального патронажу щодо дітей, які відбували покарання у виді позбавлення волі;

18) вживає заходів для запобігання та припинення насильства в сім'ї;

19) здійснює охорону об'єктів права державної власності у випадках та порядку, визначених законом та іншими нормативно-правовими актами, а також бере участь у здійсненні державної охорони;

20) здійснює на договірних засадах охорону фізичних осіб та об'єктів права приватної і комунальної власності;

21) здійснює контроль за дотриманням фізичними та юридичними особами спеціальних правил та порядку зберігання і використання зброї, спеціальних засобів індивідуального захисту та активної оборони, боєприпасів, вибухових речовин і матеріалів, інших предметів, матеріалів та речовин, на які поширюється дозвільна система органів внутрішніх справ;

22) здійснює у визначеному законом порядку приймання, зберігання та знищення вилученої, добровільно зданої або знайденої вогнепальної, газової, холодної та іншої зброї, боєприпасів, набоїв, вибухових речовин та пристроїв, наркотичних засобів або психотропних речовин;

23) здійснює контроль у межах своєї компетенції, визначеної законом, за дотриманням вимог режиму радіаційної безпеки у спеціально визначеній зоні радіоактивного забруднення;

24) сприяє забезпеченню відповідно до закону правового режиму воєнного або надзвичайного стану, зони надзвичайної екологічної ситуації у разі їх оголошення на всій території України або в окремій місцевості;

25) виконує в межах компетенції запити органів правопорядку (правоохоронних органів) інших держав або міжнародних організацій поліції відповідно до закону та міжнародних договорів України.

Розділ V ПОЛІЦЕЙСЬКІ ЗАХОДИ

Стаття 42. Поліцейські заходи примусу

1. Поліція під час виконання повноважень, визначених цим Законом, уповноважена застосовувати такі заходи примусу:

- 1) фізичний вплив (сила);
- 2) застосування спеціальних засобів;
- 3) застосування вогнепальної зброї.

2. Фізичним впливом є застосування будь-якої фізичної сили, а також спеціальних прийомів боротьби з метою припинення протиправних дій правопорушників.

3. Спеціальні засоби як поліцейські заходи примусу - це сукупність пристроїв, приладів і предметів, спеціально виготовлених, конструктивно призначених і технічно придатних для захисту людей від ураження різними предметами (у тому числі від зброї), тимчасового (відворотного) ураження людини (правопорушника, супротивника), пригнічення чи обмеження волі людини (психологічної чи фізичної) шляхом здійснення впливу на неї чи предмети, що її оточують, з чітким регулюванням підстав і правил застосування таких засобів та службових тварин.

4. Для виконання своїх повноважень поліцейські можуть використовувати такі спеціальні засоби:

- 1) гумові та пластикові кийки;
- 2) електрошокові пристрої контактної та контактної-дистанційної дії;
- 3) засоби обмеження рухомості (кайданки, сітки для зв'язування тощо);
- 4) засоби, споряджені речовинами сльозогінної та дратівної дії;
- 5) засоби примусової зупинки транспорту;
- 6) спеціальні маркувальні та фарбувальні засоби;
- 7) службові собаки та службові коні;
- 8) пристрої, гранати та боєприпаси світлозвукової дії;
- 9) засоби акустичного та мікрохвильового впливу;
- 10) пристрої, гранати, боєприпаси та малогабаритні підривні пристрої для руйнування перешкод і примусового відчинення приміщень;
- 11) пристрої для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами не смертельної дії;
- 12) засоби, споряджені безпечними димоутворюючими препаратами;
- 13) водомети, бронемашини та інші спеціальні транспортні засоби.

5. Поліцейський за жодних обставин не може застосовувати заходи примусу, не визначені цим Законом.

6. Не є заходом примусу використання поліцейським засобів індивідуального захисту (шоломів, бронежилетів та іншого спеціального екіпірування).

7. Поліцейський зобов'язаний негайно зупинити застосування певного виду заходу примусу в момент досягнення очікуваного результату.

8. Норми забезпечення підрозділів поліції спеціальними засобами та вогнепальною зброєю встановлюються Міністром внутрішніх справ України.

Стаття 43. Порядок застосування поліцейських заходів примусу

1. Поліцейський зобов'язаний заздалегідь попередити особу про застосування фізичної сили, спеціальних засобів і вогнепальної зброї і надати їй достатньо часу для виконання законної вимоги поліцейського, крім випадку, коли зволікання може спричинити посягання на життя і здоров'я особи чи та/або поліцейського або інші тяжкі наслідки, або в ситуації, що склалася, таке попередження є невинуватим або неможливим.

2. Попередження може бути зроблено голосом, а за значної відстані або звернення до великої групи людей - через гучномовні установки, підсилювачі звуку.

3. Вид та інтенсивність застосування заходів примусу визначаються з урахуванням конкретної ситуації, характеру правопорушення та індивідуальних особливостей особи, яка вчинила правопорушення.

4. Поліцейські зобов'язані надавати невідкладну медичну допомогу особам, які постраждали в результаті застосування заходів примусу.

5. Заборонено застосування фізичної сили, спеціальних засобів і вогнепальної зброї до жінок з явними ознаками вагітності, малолітніх осіб, осіб з явними ознаками обмежених можливостей або старості, крім випадків учинення ними збройного чи групового нападу, учинення збройного опору поліцейському, що загрожує життю і здоров'ю інших осіб або поліцейських, якщо відбити такий напад або опір іншими способами і засобами неможливо.

Стаття 44. Застосування фізичної сили

1. Поліцейський може застосовувати фізичну силу, у тому числі спеціальні прийоми боротьби (рукопашного бою), для забезпечення особистої безпеки або/та безпеки інших осіб, припинення правопорушення, затримання особи, яка вчинила правопорушення, якщо застосування інших поліцейських заходів не забезпечує виконання поліцейським повноважень, покладених на нього законом.

2. Поліцейський зобов'язаний письмово повідомити свого керівника, а той зобов'язаний повідомити прокурора про завдання особі тілесних ушкоджень унаслідок застосування фізичної сили.

Стаття 45. Застосування спеціальних засобів

1. Поліцейський для забезпечення публічної безпеки і порядку застосовує спеціальні засоби, визначені цим Законом.

2. Поліцейський уповноважений застосовувати спеціальні засоби тільки у разі, якщо він пройшов відповідну спеціальну підготовку.

3. Загальні правила застосування спеціальних засобів:

1) кайданки та інші засоби обмеження рухомості застосовуються:

- а) до особи, яка підозрюється у вчиненні кримінального правопорушення та чинить опір поліцейському або намагається втекти;
- б) під час затримання особи;
- в) під час конвоювання (доставляння) затриманого або заарештованого;
- г) якщо особа своїми небезпечними діями може завдати шкоду собі і оточуючим;
- г) проведення процесуальних дій з особами у випадках, коли вони можуть створити реальну небезпеку оточуючим або собі;
- 2) гумові та пластикові кийки застосовуються для:
 - а) відбиття нападу на поліцейського, іншу особу та/або об'єкт, що перебуває під охороною;
 - б) затримання особи, яка вчинила правопорушення і чинить злісну непокору законній вимозі поліцейського;
 - в) припинення групового порушення громадського порядку чи масових заворушень;
- 3) засоби, споряджені речовинами сльозогінної та дратівної дії, застосовуються для:
 - а) відбиття нападу на поліцейського, іншу особу та/або об'єкт, що перебуває під охороною;
 - б) припинення групового порушення громадського порядку чи масових заворушень;
- 4) засоби примусової зупинки транспорту застосовуються для примусової зупинки транспортного засобу, водій якого не виконав законні вимоги поліцейського щодо зупинки транспортного засобу, або якщо дії водія транспортного засобу створюють загрозу життю чи здоров'ю людини;
- 5) пристрої, гранати, боєприпаси та малогабаритні підривні пристрої для руйнування перешкод і примусового відчинення приміщень застосовуються для:
 - а) затримання особи;
 - б) звільнення особи, незаконно позбавленої свободи, яка знаходиться у приміщенні;
 - б) електрошочкові пристрої контактної та контактної-дистанційної дії застосовуються для:
 - а) відбиття нападу на поліцейського, іншу особу та/або об'єкт, що перебуває під охороною;
 - б) відбиття нападу тварини, що загрожує життю і здоров'ю особи чи поліцейського;
- 7) спеціальні маркувальні та фарбувальні засоби застосовуються для:
 - а) маркування особи, яка підозрюється у вчиненні кримінального правопорушення;
 - б) припинення групового порушення громадського порядку чи масових заворушень з метою подальшого виявлення осіб та затримання, а також контролю за переміщенням речей;
- 8) пристрої, гранати та боєприпаси світлозвукової дії, засоби акустичного та мікрохвильового впливу застосовуються для:

а) відбиття нападу на поліцейського, іншу особу та/або об'єкт, що перебуває під охороною;

б) затримання особи, яка чинить збройний опір, або з метою примусити таку особу залишити територію (транспортний засіб, будівлю, споруду, земельну ділянку), де перебуває така особа;

в) звільнення особи, незаконно позбавленої свободи, яка знаходиться у приміщенні;

9) водомети, бронемашини та інші спеціальні транспортні засоби застосовуються для:

а) припинення групового порушення громадського порядку чи масових заворушень;

б) відбиття групового нападу, що загрожує життю та здоров'ю людей;

в) примусової зупинки транспортного засобу, водій якого не виконав законні вимоги поліцейського зупинитися;

г) затримання озброєної особи, яка підозрюється у вчиненні злочину;

10) пристрої для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами не смертельної дії, застосовуються для:

а) захисту від нападу, що загрожує життю та здоров'ю людей, у тому числі поліцейського;

б) відбиття збройного нападу на об'єкти, що перебувають під охороною, конвої, житлові та нежитлові приміщення, а також для звільнення їх у разі захоплення;

в) затримання особи, яка підозрюється у вчиненні тяжкого або особливо тяжкого злочину і яка намагається втекти;

г) затримання особи, яка чинить збройний опір або намагається втекти з-під варти;

г) затримання озброєної особи, яка погрожує застосуванням зброї та інших предметів, що загрожують життю чи здоров'ю людей, у тому числі поліцейського;

д) подання сигналу тривоги або виклику допоміжних сил;

е) знешкодження тварини, яка загрожує життю чи здоров'ю людей, у тому числі поліцейського;

є) припинення групового порушення громадського порядку чи масових заворушень;

ж) відбиття групового нападу, що загрожує життю чи здоров'ю людей;

11) засоби, споряджені безпечними димоутворювальними препаратами, застосовуються для:

а) забезпечення маскування дій поліцейських, спрямованих на затримання особи, яка чинить збройний опір, або для того, щоб примусити таку особу залишити територію (транспортний засіб, будівлю, споруду, земельну ділянку), на якій вона перебуває;

б) звільнення особи, незаконно позбавленої свободи;

12) службовий собака застосовується під час:

а) патрулювання;

б) переслідування та затримання особи, яка підозрюється у вчиненні кримінального правопорушення;

в) під час конвоювання (доставлення) затриманої або заарештованої особи;

г) для відбиття нападу на особу та/або поліцейського;

13) службовий кінь застосовується під час:

а) патрулювання;

б) переслідування та затримання особи, яка підозрюється у вчиненні кримінального правопорушення.

4. Поліції (поліцейському) заборонено:

1) наносити удари гумовими (пластиковими) кийками по голові, шиї, ключичній ділянці, статевих органах, попереку (куприку) і в живіт;

2) під час застосування засобів, споряджених речовинами сльозогінної та дратівної дії, здійснювати прицільну стрільбу по людях, розкидання і відстрілювання гранат у натовп, повторне застосування їх у межах зони ураження в період дії цих речовин;

3) відстрілювати патрони, споряджені гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами не смертельної дії, з порушенням визначених технічними характеристиками вимог щодо відстані від особи та стрільби в окремі частини голови і тіла людини;

4) застосовувати водомети при температурі повітря нижче +10°C;

5) застосовувати засоби примусової зупинки транспорту для примусової зупинки мотоциклів, мотоколясок, моторолерів, мопедів, транспортного засобу, що здійснює пасажирські перевезення, а також застосовувати такі засоби на гірських шляхах або ділянках шляхів з обмеженою видимістю, залізничних переїздах, мостах, шляхопроводах, естакадах, у тунелях;

6) застосовувати кайданки більше ніж 2 години безперервного використання або без послаблення їх тиску.

5. Застосування малогабаритного підривного пристрою для відкриття приміщень є виправданим, якщо шкода, заподіяна охоронюваним законом правам та інтересам, є меншою, ніж шкода, яку вдалося відвернути.

6. Поліцейський зобов'язаний у письмовій формі повідомити свого керівника про застосування до особи спеціального засобу.

Якщо поліцейський заподіяв особі поранення або каліцтво внаслідок застосування до неї спеціального засобу, керівник такого поліцейського зобов'язаний негайно повідомити про це відповідного прокурора.

7. Допустимі параметри спеціальних засобів у частині їх фізичного, хімічного та іншого впливу на організм людини визначаються уповноваженими установами центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я.

8. Правила зберігання, носіння та застосування спеціальних засобів, що є на озброєнні поліції, визначаються нормативними актами Міністерства внутрішніх справ України.

Стаття 46. Застосування вогнепальної зброї

1. Застосування вогнепальної зброї є найбільш суворим заходом примусу.

2. Поліцейський уповноважений на зберігання, носіння вогнепальної зброї, а також на її застосування і використання лише за умови що він пройшов відповідну спеціальну підготовку.

3. Порядок зберігання і носіння вогнепальної зброї, що знаходиться в розпорядженні поліцейського, перелік вогнепальної зброї та боєприпасів, що використовуються в діяльності поліції, та норми їх належності встановлюються Міністром внутрішніх справ України.

4. Поліцейський уповноважений у виняткових випадках застосовувати вогнепальну зброю:

1) для відбиття нападу на поліцейського або членів його сім'ї, у випадку загрози їхньому життю чи здоров'ю;

2) для захисту осіб від нападу, що загрожує їхньому життю чи здоров'ю;

3) для звільнення заручників або осіб, яких незаконно позбавлено волі;

4) для відбиття нападу на об'єкти, що перебувають під охороною, конвої, житлові та нежитлові приміщення, а також звільнення таких об'єктів у разі їх захоплення;

5) для затримання особи, яку застали під час вчинення тяжкого або особливо тяжкого злочину і яка намагається втекти;

6) для затримання особи, яка чинить збройний опір, намагається втекти з-під варти, а також озброєної особи, яка погрожує застосуванням зброї та інших предметів, що загрожують життю і здоров'ю людей та/або поліцейського;

7) для зупинки транспортного засобу шляхом його пошкодження, якщо водій своїми діями створює загрозу життю чи здоров'ю людей та/або поліцейського.

5. Поліцейський уповноважений застосовувати вогнепальну зброю тільки після попередження про необхідність припинення протиправних дій і намір використання заходу примусу, визначеного цією статтею.

6. Застосування вогнепальної зброї без попередження допускається:

1) при спробі особи, яку затримує поліцейський із вогнепальною зброєю в руках, наблизитися до нього, скоротивши визначену ним відстань, чи доторкнутися до зброї;

2) у разі збройного нападу, а також у разі раптового нападу із застосуванням бойової техніки, транспортних засобів або інших засобів, що загрожують життю чи здоров'ю людей;

3) якщо особа, затримана або заарештована за вчинення особливо тяжкого чи тяжкого злочину, втікає із застосуванням транспортного засобу;

4) якщо особа чинить збройний опір;

5) для припинення спроби заволодіти вогнепальною зброєю.

7. Поліцейський уповноважений застосовувати вогнепальну зброю тільки з метою заподіяння особі такої шкоди, яка є необхідною і достатньою в такій обстановці, для негайного відвернення чи припинення збройного нападу.

8. Поліцейський уповноважений застосовувати вогнепальну зброю у разі збройного нападу, якщо відвернення чи припинення відповідного нападу неможливо досягнути іншими засобами.

9. Поліцейському заборонено застосовувати вогнепальну зброю в місцях, де може бути завдано шкоди іншим особам, а також у вогнебезпечних та вибухонебезпечних місцях, крім випадків необхідності відбиття нападу або крайньої необхідності.

10. Поліцейський зобов'язаний у письмовій формі повідомляти свого керівника про застосування вогнепальної зброї, а також негайно повідомити свого керівника про активне застосування вогнепальної зброї, який, у свою чергу, зобов'язаний поінформувати центральний орган управління поліції та відповідного прокурора.

11. Поліцейський може взяти до рук вогнепальну зброю і привести її у готовність, якщо вважає, що в обстановці, що склалася, можуть виникнути підстави для її застосування.

12. Під час затримання осіб, щодо яких у поліцейського виникла підозра у вчиненні тяжкого чи особливо тяжкого злочину, а також під час перевірки документів у таких осіб поліцейський може привести в готовність вогнепальну зброю та попередити особу про можливість її застосування.

Спроба особи, яку затримує поліцейський із вогнепальною зброєю в руках, наблизитися до нього, скоротивши визначену поліцейським відстань, чи доторкнутися до зброї є підставою для застосування вогнепальної зброї поліцейським.

13. Поліцейський може використати вогнепальну зброю для подання сигналу тривоги або виклику допоміжних сил, або для знешкодження тварини, яка загрожує життю чи здоров'ю поліцейського та інших осіб.

Питання вхідного контролю знань здобувачів вищої освіти

1. Правова основа діяльності поліції.
2. Завдання поліції.
3. Принципи діяльності поліції.
4. Система поліції та статус поліцейських.
5. Види поліцейських заходів та вимоги до них.
6. Превентивні поліцейські заходи.
7. Поліцейські заходи примусу.
8. Застосування фізичного впливу (сили).
9. Застосування спеціальних засобів.
10. Застосування вогнепальної зброї.
11. Поняття та види адміністративного нагляду.
12. Відповідальність за порушення правил адміністративного нагляду.
13. Поняття домашнього насильства, його види.
14. Категорії осіб, які беруться на превентивний облік ДОП.
15. Строки переведення особового складу на посилений варіант службової діяльності.
16. Строки адміністративного затримання.

Питання вихідного контролю знань здобувачів вищої освіти

1. Підстави припинення адміністративного нагляду.
2. Обов'язки піднаглядних.
3. Обмеження дій піднаглядних.
4. Заходи у сфері запобігання домашньому насильству.
5. Терміновий заборонний припис.
6. Обмежувальний припис.
7. Поняття дозвільної системи.
8. Перелік об'єктів і предметів на які поширюються правила дозвільної системи.
9. Які документи подаються громадянами для отримання дозволу на придбання зброї та боєприпасів.
10. Терміни перевірки об'єктів дозвільної системи.
11. Терміни перевірки власників мисливської зброї.
12. Відповідальність за порушення правил дозвільної системи.
13. Рівні керівництва відповідно до скандинавської моделі.
14. Обставини, що пом'якшують відповідальність за адміністративне правопорушення.
15. Обставини, що обтяжують відповідальність за адміністративне правопорушення.
16. Строки розгляду справ про адміністративні правопорушення.

**ПЛАН-СЦЕНАРІЙ
ПРОВЕДЕННЯ ЗАХИСТУ СТАЖУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ МАГІСТРА
2-ГО КУРСУ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ № 3
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 262 «ПРАВООХОРОННА ДІЯЛЬНІСТЬ»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Мета – послідовне виконання заздалегідь підготовлених завдань групами або окремими здобувачами вищої освіти, з урахуванням реальних умов роботи поліції (відпрацювання правильного складання процесуальних документів, розгляд різних практичних ситуацій, поглиблене вивчення положень Закону України «Про Національну поліцію», Кодексу України про адміністративні правопорушення, наказів МВС України, інших нормативно-правових актів); закріплення набутих теоретико-правових знань у сфері забезпечення охорони прав і свобод людини, протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку Національною поліцією; формування у слухачів в ділових, професійних, особистих якостей, освітнього та кваліфікаційного рівнів.

Організаційна форма – індивідуальний чи командний тренінг на основі ситуаційних завдань у формі розв’язання логічних та комунікативних завдань (квести) шляхом реалізації компетентнісного підходу в організації освітнього процесу.

Захист стажування у формі поліцейського квесту проводиться з урахуванням умов «реального сьогодення» в діяльності Національної поліції. Захист проводиться в режимі наближеному до повсякденної роботи поліцейських, події та алгоритми їх вирішення розвивається в часі. Заздалегідь підготовлена обстановка (обставини подій) з дійовими особами призначені для прийняття структурно-логічних, оперативних, процесуальних рішень та оптимальних і своєчасних дій в рамках нормативно-правових стандартів.

Безпосередні завдання визначаються вимогами сучасної практики діяльності органів і підрозділів Національної поліції щодо:

- алгоритму отримання і здачі зброї в черговій частині органу (закладу, установи) поліції (згідно з наказом МВС України від 01.02.2016 № 70 «Про затвердження Інструкції із заходів безпеки при поводженні зі зброєю»);
- організації підготовки особового складу поліції до несення служби та проведення інструктажів;
- організації реагування поліції на повідомлення про правопорушення та інші події та послідовність дій на місця події (на місці виклику);

– алгоритму дій поліцейських (поліцейського) випадках реагування на вчинені правопорушення, надзвичайні ситуації та інші події;

– організації, підтримання зв'язку з черговою службою поліції, порядку обміну/передачі інформації та спілкування з оперативним черговим (інспектором-черговим) чергової частини (сектору реагування патрульної поліції) територіального підрозділу ГУНП;

– алгоритму взаємодії органів поліції з іншими центральними органами виконавчої влади України та громадськістю щодо превентивної діяльності, виявлення і припинення правопорушень.

Сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, які набуваються слухачем в процесі захисту стажування у формі поліцейського квесту визначаються:

1. Завданнями поліції з надання поліцейських послуг у сферах:

1) забезпечення публічної безпеки і порядку;

2) охорони прав і свобод людини, а також інтересів суспільства і держави;

3) протидії злочинності;

4) надання в межах, визначених законом, послуг з допомоги особам, які з особистих, економічних, соціальних причин або внаслідок надзвичайних ситуацій потребують такої допомоги.

2. Оприлюдненою (висвітленою у засобах масової інформації, на інформаційних веб-ресурсах МВС України, Національної поліції України тощо) практикою реагування за заяви та повідомлення про кримінальні правопорушення та інші події органами і підрозділами Національної поліції.

**Знання, уміння, навички, інші компетентності, які набуваються слухачем
в процесі захисту стажування у формі поліцейського квесту**

Спеціалізація	Знання та вміння які актуалізуються та набуваються	Примітка
Здобувачі ступеня вищої освіти магістра 2-го курсу ННІ № 3 НАВС денної форми навчання за спеціальністю 262 «правоохоронна діяльність»	1. Підготовка до несення служби. Прийом та реєстрація заяв і повідомлень громадян. Введення ступенів готовності та спеціальних оперативних планів, оповіщення керівників і поліцейських, переведення на посилений варіант службової діяльності, завдання та повноваження поліції в умовах введення воєнного чи надзвичайного станів, а також під час інших загроз національній та цивільній безпеці. 2. Порушення правил адміністративного нагляду: стаття 187	Виконання завдання (поліцейського квесту) може здійснюватися як одним слухачем, так і декількома із розподілом ролей.

	КУпАП. 3. Стрільба з вогнепальної, холодної металеві чи пневматичної зброї, пристроїв для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами не смертельної дії в населених пунктах і в не відведених для цього місцях або з порушенням встановленого порядку: стаття 174 КУпАП. 4. Перевірка документів у підозрілої особи (за орієнтуванням). Підстави та порядок проведення поверхневої перевірки особи, візуального огляду речі або транспортного засобу, особистого огляду, огляд речей. 5. Незаконні виробництво, придбання, зберігання, перевезення, пересилання наркотичних засобів або психотропних речовин без мети збуту в невеликих розмірах: стаття 44 КУпАП. 6. Вчинення домашнього насильства, насильства за ознакою статі, невиконання термінового заборонного припису або неповідомлення про місце свого тимчасового перебування: стаття 173-2 КУпАП 7. Керування транспортними засобами або суднами особами, які перебувають у стані алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або під впливом лікарських препаратів, що знижують їх увагу та швидкість реакції: стаття 130 КУпАП). Засади надання домедичної допомоги.	
--	---	--

Дислокація проведення – ННІ № 3.

Дата проведення – згідно розкладу занять.

Загальна тривалість: 6 год.

До захисту стажування залучаються:

Підрозділ	Орієнтовна кількість (розрахунок особового складу)	Примітка
-----------	---	----------

Науково-педагогічний склад		
Кафедра поліцейського права		Загальна кількість та персональний склад науково-педагогічних працівників визначається з урахуванням: 1. Затвердженого розкладу занять. 2. Об'єктивних причин неможливості прийняття участі у навчаннях (відрадження, відпустка, хвороба тощо).
Кафедра публічного управління та адміністрування		
Кафедра тактичної підготовки		
Поліцейські практичних підрозділів Національної поліції		
Кафедра юридичної психології		
Кафедра криміналістики та судової медицини		
Перемінний склад		
Здобувачі ступеня вищої освіти магістра 2-го курсу ННІ № 3 НАВС для підготовки кадрів для підрозділів превентивної діяльності, денної форми навчання за спеціальністю 262 «правоохоронна діяльність»	За списком	Безпосередні виконавці навчальних завдань (захисту стажування у формі поліцейського квесту).

Безпосередні завдання до захисту стажування у формі поліцейського квесту наведено у додатках до сценарію з урахуванням специфіки робочого місця за персональним розподілом для:

1. Безпосередніх виконавців завдань.
2. Безпосередніх керівників (науково-педагогічний склад).
3. Допоміжний персонал (ад'юнкти).

Критерії оцінювання виконання навчальних завдань – комплексне оцінювання якості та швидкості виконання завдань здійснюється відповідно до специфіки робочого місця за 100 бальною шкалою з врахуванням командних та індивідуальних показників учасників.

Індивідуальне оцінювання включає:

- компетентність (володіння теоретико-правовими знаннями з навчальних дисциплін);
- лідерські якості слухача;
- комунікативні якості та активність;
- стресостійкість;
- вміння оперативного та оптимального прийняття рішення;
- конфліктність.

Матеріально-технічне забезпечення:

1. Інтерактивна дошка та мультимедійне обладнання – 1 одиниця.
2. Транспортні засоби – 3 (службовий автомобіль – 1, автомобілі, що потрапили у ДТП – 2).
3. Радіостанції – 4 одиниці (1 радіостанція на наряд, всього 1 нарядів та 2 радіостанції для чергової служби (частини)).
4. Бронежилети – 4 одиниці.
5. Гумові кийки – 4 одиниці.
6. Кайданки – 4 одиниці.
7. Офіцерська сумка (планшет) – 4 шт.
8. Муляжі табельної вогнепальної зброї – 2 одиниці.
9. Муляжі холодної зброї – 2 одиниці.
10. Бланки протоколів – 50 шт.
11. Ідентифікатор (бейдж) – 5 шт.
12. Картка маршруту – 4 шт.
13. Папір білий – 100 аркушів.
14. Сигнальна стрічка – 50 м.
15. Індивідуальний пакет (аптечка) – 4 шт.
16. Рулетка – 2 шт.

Матеріально-технічне забезпечення захисту стажування у формі поліцейського квесту визначаються додатком до сценарію з урахуванням дислокації та специфіки робочого місця і включає у себе:

1. З метою підвищення якості підготовки слухачів, покращення їх ділових та моральних якостей, етики та професійного стилю спілкування, суворого дотримання правил ведення радіопереговорів у службовій діяльності поліції під час захисту стажування у формі поліцейського квесту застосовуються засоби зв'язку – **радіостанції**. Радіостанції будуть застосовуватися під час **захисту стажування у формі поліцейського квесту** з метою оперативного управління силами і засобами які залучаються до занять. Під час проведення таких навчань відпрацьовуються елементи ведення радіопереговорів нарядами поліції з оперативним черговим, диспетчером та/або керівництвом територіального органу поліції з метою оперативного управління нарядами та їх координація.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЗАХИСТУ СТАЖУВАННЯ У ФОРМІ ПОЛІЦЕЙСЬКОГО КВЕСТУ

1. Загальний інструктаж (навчальна аудиторія закріплена за навчальною групою).

Під час загального інструктажу щодо захисту стажування у формі поліцейського квесту доводяться вимоги щодо дотримання навчальної дисципліни, заходів особистої безпеки тощо.

Здійснюється перевірка оформлення матеріалів стажування відповідно програми стажування.

Загальна кількість учасників – згідно списку.

Екіпірування штатне:

- форма одягу повсякденна за сезоном;
- пістолет «Форт-12» (муляж) в кобурі;
- кийок гумовий «ПР-73»;
- бронежилет;
- радіостанція;
- кайданки;
- картка маршруту.

Загальний час виконання квесту – визначається з урахуванням кількості слухачів, особливостей полігону, який застосовується з метою максимального наближення до реальних умов життя, дислокації проведення занять, та членів комісії із захисту стажування та не перевищує 6 год.

2. Виконання слухачами безпосередніх завдань на робочих місцях.

Загальна кількість робочих місць – 7.

3. Підведення підсумків.

Оголошення результатів захисту стажування у формі поліцейського квесту.

3. ЗМІСТ І ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ЗАВДАНЬ

Ввідний інструктаж, пояснення щодо виконання завдань	
1. Підготовка до несення служби. Прийом та реєстрація заяв і повідомлень громадян. Введення ступенів готовності та спеціальних оперативних планів, оповіщення керівників і поліцейських, переведення на посилений варіант службової діяльності, завдання та повноваження поліції в умовах введення воєнного чи надзвичайного станів, а також під час інших загроз національній та цивільній безпеці.	
	Виконується у аудиторії або на навчальному полігоні (за наявності)
2. Порухення правил адміністративного нагляду.	
	Виконується у аудиторії або на навчальному полігоні (за наявності)
3. Стрільба з вогнепальної, холодної металевий чи пневматичної зброї, пристроїв для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами не смертельної дії в населених пунктах і в не відведених для цього місцях або з порушенням установленого порядку: стаття 174 КУпАП.	
	Виконується у аудиторії або на навчальному полігоні (за наявності)
4. Перевірка документів у підозрілої особи (за орієнтуванням). Підстави та порядок проведення поверхневої перевірки особи, візуального огляду речі або транспортного засобу, особистого огляду, огляд речей.	
	Виконується у аудиторії або на навчальному полігоні (за наявності)
5. Незаконні виробництво, придбання, зберігання, перевезення, пересилання наркотичних засобів або психотропних речовин без мети збуту в невеликих розмірах.	
	Виконується у аудиторії або на навчальному полігоні (за наявності)
6. Вчинення домашнього насильства, насильства за ознакою статі, невиконання термінового заборонного припису або неповідомлення про місце свого тимчасового перебування	
	Виконується у аудиторії або на навчальному полігоні (за наявності)
7. Керування транспортними засобами або суднами особами, які перебувають у стані алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або під впливом лікарських препаратів, що знижують їх увагу та швидкість реакції. Засади надання домедичної допомоги.	
<i>(модельовання квестового завдання рекомендується із застосуванням інтерактивної дошки ті іншого обладнання або на відповідному полігоні)</i>	

Зміст заходу та пояснення:

Управління нарядами, які залучені для охорони публічного порядку здійснює чергова частина.

Охорона публічного порядку патрульними нарядами здійснюється на території, яка містить умовні позначки та умовні адреси.

Слухач отримує квестове завдання, ознайомлюється та вирішує поставлені завдання. Дотримуючись заходів безпеки, законності й дисципліни (етики) розв'язує практичне завдання, оформлює процесуальні документи (протокол, постанову, відбирає пояснення), складає рапорт. З'ясувавши обставини, доповідає черговому чи безпосередньому керівнику (залежно від поставленого завдання за допомогою радіостанції з вказаним на отриманій під час розподілу картці позивним) та здійснює розв'язання квестового завдання.

Після розв'язання квесту – доповідь члену комісії із захисту стажування. За результатами розв'язання завдання – здійснюється оцінювання викладачем (інструктором).

Квестове завдання № 1

«Підготовка до несення служби. Прийом та реєстрація заяв і повідомлень громадян. Введення ступенів готовності та спеціальних оперативних планів, оповіщення керівників і поліцейських, переведення на посилений варіант службової діяльності, завдання та повноваження поліції в умовах введення воєнного чи надзвичайного станів, а також під час інших загроз національній та цивільній безпеці»

Мета: закріплення здобутих теоретичних та практичних знань з відпрацювання підготовки до несення служби; прийому та реєстрації заяв і повідомлень громадян; умови введення ступенів готовності та спеціальних оперативних планів, оповіщення керівників і поліцейських, переведення на посилений варіант службової діяльності, завдання та повноваження поліції в умовах введення воєнного чи надзвичайного станів, а також під час інших загроз національній та цивільній безпеці.

Практичне завдання:

1. Підготовка до несення служби.

Яка інформація доводиться особовому складу під час інструктажів?

2. Відповідно фабули, визначте який оперативний план вводиться у даній ситуації:

Невідомі особи у кількості 3 чоловіків насильно заволоділи транспортним засобом Тойота, номерний знак АА4526ОО, вийняли водія з автомобіля та направляються з міста Н. у напрямі міста К.

3. Ви прибули за місцем виклику зазначеної події:

Визначте ключову інформацію за фактом заволодіння транспортним засобом;

4. Складіть рапорт про зміст і застосовані заходи (на окремому аркуші).

Слухач ____ навчальної групи ННІ № ____
поліції

_____ П.І.Б.

Квестове завдання № 2

«Поліцейське піклування стосовно особи, яка перебуває у публічному місці і внаслідок сп'яніння втратила здатність самостійно пересуватися чи створює реальну небезпеку оточуючим або собі»

Відпрацьовується алгоритми дій наряду поліції при реагуванні на інформацію щодо поліцейського піклування. Нормативне забезпечення: КУпАП, КК України, КПК України, ЗУ «Про Національну поліцію».

Мета: закріплення здобутих теоретичних та практичних знань з відпрацювання; визначення заходів особистої безпеки, миттєвості реагування на непередбачувану поведінку правопорушників, рішучості, законності та толерантності; відпрацювання комунікативного спілкування з правопорушниками, свідками та очевидцями події.

Практичне завдання:

1. Поліцейське піклування може здійснюватися щодо:

2. Відповідно фабули, визначте алгоритм дій поліцейського у даній ситуації:

За телефоном «102» громадянин К. повідомив, що на лаві, що знаходиться на зупинки громадського транспорту по вулиці Н. у лежачому положенні знаходиться громадянин близько 60-ти років. Температура атмосферного повітря на вулиці «-12» градусів за Цельсієм.

3. Складіть рапорт про зміст і застосовані заходи (на окремому аркуші).

Слухач ____ навчальної групи ННІ № ____
____ поліції

П.І.Б.

Квестове завдання № 3

«Розпивання пива, алкогольних, слабоалкогольних напоїв у заборонених законом місцях або поява у громадських місцях у п'яному вигляді»

Відпрацьовується алгоритми дій поліцейських при реагуванні на інформацію (отриману на планшет від оператора «102») про розпивання пива, алкогольних, слабоалкогольних напоїв у заборонених законом місцях або поява у громадських місцях у п'яному вигляді.

Нормативне забезпечення: КУпАП, КК України, КПК України, ЗУ «Про Національну поліцію», Наказ МВС України від 06.11.2015 № 1376 «Інструкція з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції» тощо.

Мета: закріплення здобутих теоретичних та практичних знань з відпрацювання; визначення заходів особистої безпеки, миттєвості реагування на непередбачувану поведінку правопорушників, рішучості, законності та толерантності; відпрацювання комунікативного спілкування з правопорушниками, свідками та очевидцями події.

Практичне завдання:

1. Адміністративна відповідальність за розпивання пива, алкогольних, слабоалкогольних напоїв у заборонених законом місцях або поява у громадських місцях у п'яному вигляді:

Склад адміністративного правопорушення:

Об'єкт: _____

Суб'єкт: _____

Об'єктивна сторона: _____

Суб'єктивна сторона: _____

Предмети правопорушення: _____

Особливості відповідальності неповнолітніх: _____

Особливості відповідальності поліцейських: _____

2. Відповідно фабули, визначте алгоритм дій поліцейського у даній ситуації:

Біля під'їзду житлового будинку по вулиці П. двоє громадян розпивають алкогольні напої (пиво та вино). За зовнішніми ознаками одному громадянину близько 30 років, а іншому – 15 років. На зауваження громадян поведуться агресивно. Документів на вимогу не пред'являють. На момент звернення поліцейських до вказаних осіб, заперечують факт вживання алкоголю та його наявність.

3. Складіть (оформіть) процесуальні документи (на бланках процесуальних документів).

4. Складіть рапорт про зміст і застосовані заходи (на окремому аркуші).

Слухач ____ навчальної групи ННІ № ____
____ поліції

____ П.І.Б.

Квестове завдання № 4

«Перевірка документів у підозрілої особи (за орієнтуванням). Підстави та порядок проведення поверхневої перевірки особи, візуального огляду речі або транспортного засобу, особистого огляду, огляд речей»

Відпрацьовується алгоритми дій наряду поліції при реагуванні на інформацію (отриману на планшет від оператора «102») про підозрілу особу, що перебуває в громадському місці у якої заявник бачив під верхнім одягом предмет схожий на зброю (вогнепальну, холодну, гранату).

Нормативне забезпечення: КУпАП, КК України, КПК України, ЗУ «Про Національну поліцію», Постанова ВР України від 17.06.1992. № 2471-ХІІ «Про право власності на окремі види майна», Наказ МВС України від 29.12.2015 № 1644 «Про реалізацію повноважень Національної поліції України з видачі та анулювання дозволів», Наказ МВС України від 21 серпня 1998 року № 622.

Мета: закріплення здобутих теоретичних знань з тактики виявлення у особи заборонених предметів дотримуючись заходів особистої безпеки, миттєвості реагування на непередбачувану поведінку (напад із застосуванням зброї), рішучості, законності та толерантності. Відпрацювання комунікативного спілкування.

Практичне завдання:

1. Підстави перевірки документів у підозрілої особи (за орієнтуванням); підстави та порядок проведення поверхневої перевірки особи, візуального огляду речі або транспортного засобу, особистого огляду, огляд речей:

2. Відповідно фабули, визначте алгоритм дій поліцейського у даній ситуації:

Громадянин К. повідомив на лінію «102») про підозрілу особу, що перебуває біля торговельного комплексу «А» у якої заявник бачив під верхнім одягом предмет схожий на вогнепальну зброю.

Під час перевірки документів, поліцейські з'ясували, що дозвіл на зберігання та носіння зброї є у наявності, разом з тим строк дії дозволу закінчився 10 днів тому. Визначте алгоритм дій у даній ситуації:

Складіть рапорт про зміст і застосовані заходи (на окремому аркуші).

Слухач ____ навчальної групи ННІ № ____
____ поліції

П.І.Б.

Квестове завдання № 5

«Дрібне хуліганство»

Відпрацьовується алгоритми дій поліцейських при реагуванні на інформацію (отриману на планшет від оператора «102») хуліганські дії громадян.

Нормативне забезпечення: КУпАП, КК України, КПК України, ЗУ «Про Національну поліцію», Наказ МВС України від 06.11.2015 № 1376 «Інструкція з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції» тощо.

Мета: закріплення здобутих теоретичних та практичних знань з відпрацювання; визначення заходів особистої безпеки, миттєвості реагування на непередбачувану поведінку правопорушників, рішучості, законності та толерантності; відпрацювання комунікативного спілкування з правопорушниками, свідками та очевидцями події.

Практичне завдання:

1. Адміністративна відповідальність за дрібне хуліганство:

Склад адміністративного правопорушення:

Об'єкт: _____

Суб'єкт: _____

Об'єктивна сторона: _____

Суб'єктивна сторона: _____

Предмети правопорушення: _____

Особливості відповідальності неповнолітніх: _____

Особливості відповідальності поліцейських: _____

2. Відповідно фабули, визначте алгоритм дій поліцейського у даній ситуації:

Наряду поліції надійшло повідомлення про те, що у парку невідомі особи виражаються нецензурною лайкою, чіпляються до громадян, грубощами реагують на зауваження, крім того розпивають алкогольні напої та палять цигарки. Прибувши на виклик, наряд патрульної поліції виявив у парку двох громадян, які вживали невідому рідину, при цьому вели себе зухвало з використанням нецензурної лексики.

Додатково визначте алгоритм дій поліцейських(за власним вибором увідної):

Увідна 1:Порушники використовуючи паперові пакети для маскування їх вмісту, вживають невідому рідину.

Увідна 2: Порушники відмовляються пред'являти документи та показувати вміст пакетів де проглядаються невідомі пляшки.

Увідна 3: Порушники поводять себе зухвало та агресивно.

Увідна 4: Порушники відмовляються прямувати до органу Національної поліції при цьому, звертаючись до громадян намагаються привернути їх увагу, акцентуючи на незаконність дій патрульних з метою створення напруги навколо ситуації.

3. Складіть (оформіть) процесуальні документи (на бланках процесуальних документів).

4. Складіть рапорт про зміст і застосовані заходи (на окремому аркуші).

Слухач ____ навчальної групи ННІ №____
____ поліції

____ П.І.Б.

Квестове завдання № 6

«Вчинення домашнього насильства, насильства за ознакою статі, невиконання термінового заборонного припису або повідомлення про місце свого тимчасового перебування»

Відпрацьовується алгоритми дій поліцейських при реагуванні на інформацію (отриману на планшет від оператора «102») сімейна сварка.

Нормативне забезпечення: КУпАП, КК України, КПК України, Закон України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», ЗУ «Про Національну поліцію», Наказ МВС України від 06.11.2015 № 1376 «Інструкція з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції» тощо.

Мета: закріплення здобутих теоретичних та практичних знань з відпрацювання; визначення заходів особистої безпеки, миттєвості реагування на непередбачувану поведінку правопорушників, рішучості, законності та толерантності; відпрацювання комунікативного спілкування з правопорушниками, свідками та очевидцями події.

Практичне завдання:

1. Адміністративна відповідальність за вчинення домашнього насильства, насильства за ознакою статі, невиконання термінового заборонного припису або повідомлення про місце свого тимчасового перебування:

Склад адміністративного правопорушення:

Об'єкт: _____

Суб'єкт: _____

Об'єктивна сторона: _____

Суб'єктивна сторона: _____

Предмети правопорушення: _____

2. Відповідно фабули, визначте алгоритм дій поліцейського у даній ситуації:

За телефоном лінії «102» звернулася неповнолітня особа (віком 14 років) про те, що його батько, прийшовши з роботи на підпитку вимагав від своєї дружини (матері заявника) спиртні напої. Отримавши відмову про відсутність спиртних напоїв, останній погрожував розправою, штовхав дружину та вимагав придбати та принести спиртне.

3. Складіть (оформіть) процесуальні документи (на бланках процесуальних документів).

4. Підготуйте рапорт про зміст і застосовані заходи (на окремому аркуші).

Слухач ____ навчальної групи ННІ № ____
_____ поліції

_____ П.І.Б.

Квестове завдання № 7

«Порушення правил дорожнього руху, що спричинило пошкодження транспортних засобів, вантажу, автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, дорожніх споруд чи іншого майна. Засади надання домедичної допомоги»
(моделювання квестового завдання рекомендується із застосуванням інтерактивної дошки та іншого обладнання або на відповідному полігоні)

Відпрацьовується алгоритм дій наряду патрульної поліції при реагуванні на інформацію (отриману на планшет від оператора «102») про дорожньо-транспортну подію, надання домедичної допомоги. Під час встановлення винуватця ДТП виявлені наявні ознаки сп'яніння.

1. Нормативне забезпечення: КУпАП, КК України, КПК України, ЗУ «Про Національну поліцію», «Правила дорожнього руху», Наказ МВС України, МОЗ України від 09.11.2015 № 1452/735 «Про затвердження Інструкції про порядок виявлення у водіїв транспортних засобів ознак алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції», Наказ МВС України 27.04.2020 № 357 «Про затвердження Інструкції з організації реагування на заяви і повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування в органах (підрозділах) Національної поліції України», Наказ МВС України від 07.11.2015 № 1395 «Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі».

Мета: закріплення здобутих теоретичних знань з надання домедичної допомоги учасникам ДТП, встановлення свідків та очевидців ДТП, встановлення винуватця ДТП, виявлення ознак сп'яніння у водіїв, оформлення матеріалів ДТП. Визначення заходів особистої безпеки, миттєвості реагування на непередбачувану поведінку правопорушників, рішучості, законності та толерантності. Відпрацювання комунікативного спілкування з учасниками, свідками та очевидцями ДТП.

Практичне завдання:

1. Адміністративна відповідальність за порушення правил дорожнього руху, що спричинило пошкодження транспортних засобів, вантажу, автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, дорожніх споруд чи іншого майна. Засади надання домедичної допомоги:

Склад адміністративного правопорушення:

Об'єкт: _____

Суб'єкт: _____

Об'єктивна сторона: _____

Суб'єктивна сторона: _____

Предмети правопорушення: _____

2. Відповідно фабули, визначте алгоритм дій поліцейського у даній ситуації:

За телефоном лінії «102» звернувся громадянин К., проте що він здійснив зіткнення з транспортним засобом ВАЗ на вул. Р. біля будинку № 2. Зіткнення відбулося тому, що транспортний засіб який рухався попереду, здійснив екстрене гальмування у зв'язку з появою на проїжджій частині дороги пішохода.

Складіть (оформіть) процесуальні документи (на бланках процесуальних документів).

3. Складіть рапорт про зміст і застосовані заходи (на окремому аркуші).

Слухач ___ навчальної групи ННІ №__

поліції

П.І.Б.